



Autor: Wellington Carvalho Silva

SAP *Workflow* – SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO
DA PRODUÇÃO

Brasília

28 de Novembro de 2006



Autor: Wellington Carvalho Silva

SAP Workflow – SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DA
PRODUÇÃO

Trabalho de graduação apresentado à disciplina projeto Final I, II e III do Curso de Formação Específica em Análise de Sistemas, da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas do Centro de Ensino Unificado de Brasília, UniCEUB, orientado pelo Professor (a) Ádja de Jesus Neto Rêgo

Brasília

28 de Novembro de 2006

- SUMÁRIO -

1. Apresentação	5
1.1. Aluno	5
1.2. Professor Orientador do Projeto Supervisionado	5
1.3. Local de Realização do Projeto.....	5
2. Introdução	6
2.1. Objetivo Geral do Sistema.....	6
2.2. Análise institucional.....	6
2.2.1. A empresa e seu negócio	6
2.2.2. A área de negócio contextualizada e comunicação intra-empresarial das Superintendências SUNMP e SUPCD.....	9
2.3. Análise das necessidades e problemas diagnosticados	14
2.4. Fluxo de Trabalho Atual.....	15
2.5. Proposta de solução.....	16
2.6. Benefícios esperados com a implantação do sistema	16
2.7. Análise de Riscos.....	17
3. Abrangência do sistema	18
3.1. Descrição da abrangência do sistema proposto.....	18
3.2. Diagrama de contexto	19
3.3. Descrição das entidades externas	20
3.3.1. Organograma da Empresa.....	22
3.4. Ambiente tecnológico previsto	23
3.4.1. Plataforma alta	23
3.4.2. Plataforma baixa.....	23
3.4.3. Acesso via Navegador Mozilla a um sitio Web em ASP.....	23
3.4.4. Programa ASP.....	23
3.4.5. Delimitação de Abrangência do Sistema	24
4. Modelo de dados	24
4.1. Técnica e Simbologia Utilizada.....	24
4.2. Modelo de Entidades x Relacionamentos Conceitual (Canônico).....	25
5. Modelo de Processos	26
5.1. DFD Nível 0	26
5.2. DFD Nível Um	27
5.2.1. DFD Nível 1 P1 – Manter OSB.....	27
5.2.2. DFD Nível 1 P4 – Gerenciar Documentação Reduzida	28
5.3. DFD Nível Dois.....	29
5.3.1. DFD Nível 2 P2 – Manter Execução	30
5.4. Descrição dos Processos.....	30
6. Banco de Dados.....	33
6.1. Depósitos.....	33
6.1.1. Relação de Depósitos.....	33
6.1.2. Descrição dos Depósitos	34
6.2. Elementos de Dados.....	41
6.2.1. Relação de Elementos de Dados.....	41
6.2.2. Descrição dos Elementos de Dados	43
6.3. Relações Normalizadas	56
6.3.1. Tabelas na 3ª. Forma Normal	56
6.4. Modelo E x R de Implementação.....	Erro! Indicador não definido.
6.5. Correspondência entre Entidades de Dados, Depósito de Dados e Relações Normalizadas.....	57
7. Fluxo de Dados.....	58
7.1. Descrição dos Fluxos de Dados	58
7.2. Relatórios Impressos	61
7.2.1. Convenções Utilizadas nos Documentos de Captação de Dados.....	61
7.2.2. Relação dos Relatórios Impressos	62
7.2.3. Descrição e Modelo dos Documentos de Captação de Dados.....	64
8. Telas	67
8.1. Diagrama de Navegação Via Menus	67
8.2. Menus e Telas.....	68
9. PROGRAMAS.....	85
9.1. Relação e Objetivo de cada Programa.....	85

9.2. Procedimento detalhado de cada Programa	85
10. Visão de Futuro	106
11. Referências Bibliográficas	106
12. Glossário	106
13. Anexos	108

1. Apresentação

1.1. Aluno

Este projeto foi elaborado e produzido pelo aluno Wellington Carvalho Silva, do 4º semestre do curso específico de Análise de Sistemas, da Faculdade de Ciências Exatas e Tecnologia, do Centro Universitário de Brasília – UniCeub.

1.2. Professor Orientador do Projeto Supervisionado

A professora Àdja de Jesus Neto Rêgo supervisionou e orientou o desenvolvimento deste projeto.

1.3. Local de Realização do Projeto

O Projeto Final foi realizado no Centro Universitário de Brasília – UniCeub, na Faculdade de Ciências Exatas e Tecnologia, localizada na SEPN 707/907, Bloco 1, Brasília – DF, tendo sido o projeto desenvolvido para a empresa SERPRO Serviço Federal de Processamento de Dados localizada na L2 Norte quadra 601 Módulo G SGAN., Brasília – DF.

2. Introdução

No Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, especificamente nas áreas de desenvolvimento (Superintendência de Relacionamento com Clientes Planejamento Orçamento e Gestão - SUNMP) e produção (Superintendência de Produtos e Serviços Centro de Dados - SUPCD) da regional Brasília, foi identificado um problema no modo de demandar, executar e controlar aplicativos corporativos entre as áreas.

O objetivo deste documento é apresentar uma proposta de geração de um sistema de informação *Web* na Intranet do Serpro, que facilite a comunicação intra-empresarial, no que diz respeito à automação de procedimentos para controlar as execuções de demandas de aplicativos corporativos.

2.1. Objetivo Geral do Sistema

Elaborar uma solução baseada num sistema de informação *Web* que possibilite a comunicação intra-empresarial e automação entre áreas da SUNMP e SUPCD no tocante a auxiliar às execuções e controle de aplicativos corporativos *batch* demandados pela área de desenvolvimento.

2.2. Análise institucional

2.2.1. A empresa e seu negócio

O SERPRO é uma empresa vinculada ao Ministério da Fazenda, CNPJ nº 336831111000-07. Situa-se, fisicamente, em uma sede central (localizada em Brasília) e em dez regionais distribuídas pelo território nacional, com horário de funcionamento 24 x 7 (vinte quatro horas por dia, sete dias por semana).

O perfil empresarial e a trajetória do SERPRO relacionam-se estreitamente com a história da Informática Brasileira. Ao longo de seus 39 anos de existência, a empresa cumpre seu objetivo de modernizar e dar agilidade a setores estratégicos da Administração Pública Federal.

De acordo com o estabelecido no Art. 3º do seu Estatuto Social, são finalidades do SERPRO:

- Atender prioritariamente aos órgãos do Ministério da Fazenda;
- Aplicar as disponibilidades de sua capacidade técnica e operacional na execução dos serviços de sua especialidade, que venham a ser convencionados com outros órgãos e

entidades da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, mediante contratação;

- Viabilizar soluções em tecnologia da informação e comunicações para modernização e apoio à tomada de decisão, no âmbito da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal;
- Incentivar o desenvolvimento do setor de informática, de acordo com as diretrizes definidas pelo Governo Federal.

Considerando tais finalidades, o SERPRO definiu os seus Componentes Estratégicos, fundamentando sua atuação e visando oferecer aos clientes soluções de Tecnologia da Informação e Comunicações - TIC que lhes permitam a concentração nas suas atividades principais sustentadas por sistemas de informações necessários às suas operações.

O mercado de atuação do SERPRO corresponde ao segmento associado às finanças públicas, constituídas pelos órgãos do Ministério da Fazenda, ao segmento responsável pelas ações estruturadoras e integradoras relacionadas à governança do Estado, constituído principalmente pela Presidência da República e Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, estendendo-se, ainda, a outros órgãos governamentais que venham a empreender ações nesses segmentos. Os clientes abrangem esses órgãos contratantes e os usuários dos serviços do SERPRO. Os principais produtos e serviços comercializados no seu mercado de atuação são: Sistemas de Informação, Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação, Integração de Soluções e Consultoria.

O quadro de pessoal do SERPRO é formado por 8.633 empregados, regidos pela CLT, sendo que 5.205 compõem os quadros internos, responsáveis pelas atividades da empresa, e 3.428 trabalhando nas atividades dos clientes, na modalidade de cessão especial. O quadro interno é complementado por estagiários, distribuído nas áreas fim e meio, e terceirizados, concentrados em atividades de apoio e administrativas.

O órgão de orientação superior do SERPRO é o Conselho Diretor. Seus membros são designados pelo Ministro de Estado da Fazenda, sendo integrados pelo Diretor-Presidente do SERPRO, mais quatro conselheiros indicados pelo Ministério da Fazenda, e um conselheiro indicado pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

A Diretoria do SERPRO é composta por um Diretor-Presidente - DP; um Diretor-Superintendente - DS e quatro Diretores, nomeados pelo Presidente da República, por indicação do Ministro de Estado da Fazenda, todos com mandato de quatro anos, permitida a

recondução. Pelo menos dois membros da diretoria são escolhidos dentre os empregados do SERPRO.

O Conselho Fiscal é constituído por três membros efetivos e respectivos suplentes, designados pelo Ministro de Estado da Fazenda, com mandato de um ano, admitida uma recondução, por igual período.

Um dos membros do Conselho Fiscal é representante do Tesouro Nacional, nos termos da legislação em vigor.

A Auditoria Interna é vinculada ao Conselho Diretor e seus encargos e atribuições fixadas na legislação pertinente, cujo titular é escolhido dentre os empregados da empresa, por indicação do DP, aprovada pelo Conselho Diretor.

Os cargos de titulares das unidades estruturais do SERPRO são privativos de empregados integrantes do seu quadro de pessoal, excetuando-se as unidades de assessoramento das Diretorias e as subordinadas diretamente ao Diretor-Presidente.

Os demais órgãos da estrutura de primeiro nível do SERPRO podem ser agrupados em órgãos de assessoramento e órgãos executivos. O órgão de assessoramento é composto pelo Gabinete do Diretor-Presidente – ao qual estão subordinadas as atividades de coordenação da ouvidoria Interna, Coordenação de Comunicação Empresarial e a Coordenação de Apoio Administrativo; a Consultoria Jurídica – com atribuições de assistir e assessorar os gestores da empresa, ajuizar ações, mediante autorização do Diretor-Presidente, dentre outras; e a Unidade de Alinhamento Estratégico – com os encargos, dentre outros, de formular políticas, as diretrizes, as metas e os indicadores empresariais, alinhados ao Direcionamento Estratégico e submetê-los à aprovação da Diretoria, controlar o cumprimento das Políticas e Diretrizes, do Planejamento Estratégico e do Modelo Conceitual, indicando desvios e propondo ações de realinhamento estratégico e monitorar o ambiente externo para identificar as tendências nos temas corporativos, de forma a propor inovações e melhorias dos processos organizacionais. Os órgãos executivos são as Unidades de Relacionamento com Clientes, Unidades de Gestão Empresarial e Unidades de Produto e Serviços.

2.2.2. A área de negócio contextualizada e comunicação intra-empresarial das Superintendências SUNMP e SUPCD

O pólo de desenvolvimento SUNMP, fornece soluções baseadas em tecnologia da informação. Para atendimento às suas necessidades, com inovação, qualidade e segurança, a SUPCD fornece seus componentes estratégicos tais como infra-estrutura, hardware e software básico, como preâmbulo para a fundamentação do funcionamento do pólo de desenvolvimento da SUNMP. Dentro do exposto, estabeleceu-se entre as áreas de produção (SUPCD) e desenvolvimento (SUNMP) uma metodologia de trabalho totalmente manual no tocante a confecção, envio e consulta de demandas de serviços *batch* enviado para execução no ambiente de produção pelo desenvolvedor, e de execução e controle dessas demandas pelo preparador, que compreendem os passos a seguir: O desenvolvedor previamente autorizado pelo aplicativo corporativo da empresa SENHA-REDE responsável pelo controle de acesso aos sistemas internos, acessa o sistema de desenvolvimento onde o mesmo codifica, testa e distribui os programas para o ambiente de produção, após a distribuição, o desenvolvedor é obrigado a seguir alguns passos importantes para que seu programa seja executado no ambiente de produção (SUPCD), como segue: preenchimento do formulário de ordem de serviço (demanda *batch*) em formato Word, contendo todas as informações necessárias para que o programa seja executado pela área de produção (SUPCD), dentre estas informações estão: O nome do processo (JOBNAME); o número do banco de dados em que o programa está catalogado; local/data/hora; os parâmetros necessários para entrada no programa, a biblioteca onde está armazenado o JCL; o responsável pela emissão da demanda do serviço e campo com observações complementares. Em seguida com todas as informações preenchidas no formulário, o desenvolvedor faz a entrega do documento para um funcionário (GESTOR DE SERVIÇOS *BATCH*) do setor de desenvolvimento (SUNMP) responsável pela *schedulagem* das demandas de serviços *batch* junto à produção (SUPCD). De posse de todos os documentos relativos às ordens de serviços, o Gestor de Serviços *Batch* encaminha-o para o setor de produção (SUPCD) para autorizar a execução das demandas de serviços *batch*, observando a prioridade e periodicidade que foi identificado para cada serviço. Após autorização, o funcionário da produção (preparador) previamente autorizado pelo aplicativo corporativo da empresa SENHA-REDE responsável pelo controle de acesso aos sistemas internos, acessa o sistema de produção onde o mesmo executa todos os serviços entregue a ele, preenchendo em seguida os campos no formulário referente ao término do processo tais como: Data/Hora da execução; se o processo finalizou com sucesso

ou não, nome do responsável pela execução e observações complementares. Finalizados todos os passos do processo de execução, os formulários são arquivados pelo preparador em pastas identificadas com o código do sistema e data de execução do processo, disponibilizando desta forma todas as informações sobre as execuções de serviços *batch* para uma posterior solicitação de consulta por parte dos desenvolvedores, gestor de serviços *batch* e gerentes da SUNMP e SUPCD. Outro fato importante a ressaltar é que todas as informações disponibilizadas sobre demandas de serviços *batch* críticos executados de madrugada e em finais de semana, são repassadas para uma terceira área a SUPGL/CAS – Centro de Atendimento ao Cliente, que tem como finalidade informar aos interessados do andamento desses serviços. Vale ressaltar que este tipo de consulta via SUPGL/CAS, gera um razoável custo financeiro por parte das superintendências a que fizerem uso dela. Enfim, esta metodologia de trabalho no que diz respeito às etapas do processo de envio, execução e controle de demandas de serviço *batch* entre as áreas em questão, estão hoje, em decorrência de o processo ser totalmente manual, fora da realidade de uma organização considerada modelo no desenvolvimento de sistemas de informação como é o SERPRO.

2.2.2.1. SUPCD – Produção de serviços

A estratégia empresarial da SUPCD e seu alinhamento com a estratégia empresarial do Serpro, ambas representadas por seus componentes estratégicos, como preâmbulo para a fundamentação do Modelo de Organização, Estrutura e Funcionamento da Unidade. De forma a realizar sua estratégia, a SUPCD estabeleceu um modelo de organização que visa atingir os seguintes macro-objetivos:

- Explicitar os processos que ela necessita gerir, para obter resultados positivos e crescentes;
- Realizar ações estratégicas, alinhadas às diretrizes empresariais, como por exemplo, a Racionalização de Ambientes produtivos e a sistematização do processo de gerenciamento de ambientes, para a plataforma baixa;
- Estabelecer o processo de administração da produção, fundamentado nas disciplinas de gerenciamento: configurações, incidentes e problemas, mudança e desempenho;
- Assegurar foco da gestão de serviços alinhada ao mercado, definindo e tratando indicadores que permitam ações de melhoria contínua do desempenho e rentabilidade;

- Assegurar foco no atendimento às necessidades dos Clientes, com atendimento personalizado ou padronizado, mas especializado; e
- Buscar o melhor aproveitamento de seu principal capital: as pessoas e suas competências, que representam o vetor de realização da SUPCD.

O modelo de organização deu origem à estrutura por Coordenações, que permite foco do Gerente no processo de negócio sob sua gestão, ao mesmo tempo em que exige integração e participação, retratando forte alinhamento com as diretrizes empresariais de "gestão integrada e participativa" e "capacitação para a competitividade"

O conjunto de Coordenações que compõe a estrutura da SUPCD e uma breve descrição de suas respectivas atribuições e desafios são apresentados a seguir:

Coordenação de Atendimento a Clientes: disciplinar e supervisionar a execução do processo de atendimento aos Clientes da Unidade, incluindo o recebimento, tratamento e finalização de demandas; zelar pelo atendimento das necessidades e expectativas dos Clientes; negociar, celebrar e gerir acordos operacionais de serviço (AOSs); prospectar novos negócios para a Unidade, junto aos Clientes atuais, futuros e potenciais; atuar na elaboração de propostas comerciais, Ots (Orçamentos Técnicos) e outros instrumentos de comercialização de serviços; demonstrar resultados da comercialização de serviços, visão Cliente; utilizar as diretrizes e orientações das demais Coordenações, no contexto do atendimento a Clientes e comercialização dos produtos e serviços de Centro de Dados do Serpro;

Coordenação de Tecnologia: disciplinar, supervisionar e coordenar a execução do processo de internalização de tecnologias de Centro de Dados (evolução, inovação e melhoria) e demonstrar resultados do processo;

Coordenação de Segurança: disciplinar, supervisionar e coordenar a execução do processo de segurança dos serviços de Centro de Dados e demonstrar resultados do processo;

Coordenação de Relacionamento com Fornecedores: disciplinar, supervisionar e coordenar a execução do processo de relacionamento com aquisições e de contratos de despesa; gestão de níveis de serviço de fornecedores; negociação de preços de produtos e serviços contratados pela SUPCD; diretrizes e orientações para as áreas da Unidade responsáveis pela execução de processos de aquisição (Projeto Básico, Proposição de Voto, Justificativas Técnicas, dentre outras); demonstrar resultados do processo;

Coordenação de Produção-01 e Coordenação de Produção-02: executar o processo produtivo dos serviços de Centro de Dados do Serpro e seus respectivos processos de

administração da produção e do armazenamento de dados, bem como demonstrar resultados desses processos, observando as disciplinas de gerenciamento da produção: Gerenciamento de Configuração, Mudança, Desempenho, Recuperação e Qualidade, em conformidade com as sistemáticas corporativas.

Segmento Gestão Empresarial: disciplinar, supervisionar e coordenar a execução do processo, de acordo com os programas e projetos corporativos do Serpro e as diretrizes empresariais, incluindo: Pessoas, Conhecimento, Planejamento Estratégico, Desempenho Empresarial, Desenvolvimento Organizacional, Qualidade, e Sistematização de Processos; demonstrar resultados do processo;

Segmento Gestão de Serviços: construir, implementar e gerir o Modelo de Gestão de Serviços da SUPCD, identificando, documentando e divulgando o conjunto de serviços Centro de Dados do Serpro; estabelecer a política de comercialização dos serviços, incluindo a prática de estabelecimento de preços; realizar benchmarking de mercado para serviços de Centro de Dados; avaliar o desempenho dos serviços de Centro de Dados, demonstrar os resultados e propor ações de melhoria; elaborar material de marketing institucional da Unidade, contemplando seus processos, produtos e serviços.

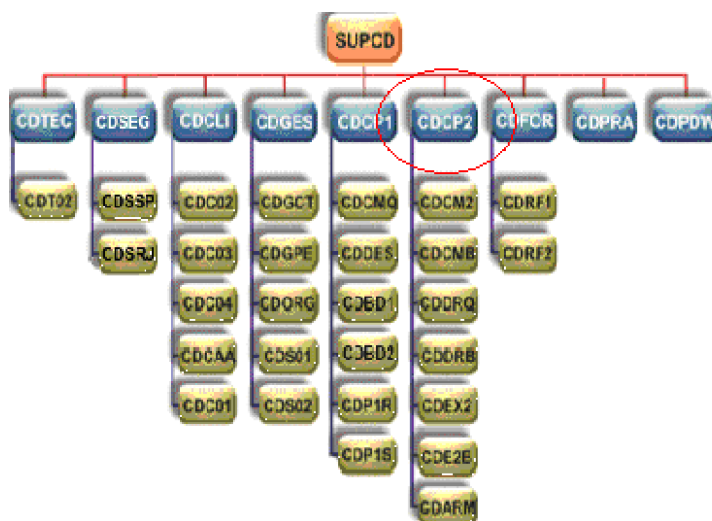


Figura 2 - Organograma da SUPCD

2.2.2.2. SUNMP - Pólo de Desenvolvimento

A estratégia empresarial da SUNMP - pólo de desenvolvimento é fornecer, ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MP, soluções baseadas em tecnologia da informação, para atendimento às suas necessidades, com inovação, qualidade e segurança, a preços competitivos. Segmento: Planejamento e Gestão: O Serpro, por intermédio da sua Superintendência de Negócios Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SUNMP, presta atendimento ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MP provendo-o de sistemas de informações, serviços de consultoria e assessoramento em informática, desenvolvimento de sistemas, treinamento de usuários, implantação e sustentação de serviços.

Cliente:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MP.

Produtos e Serviços:

- Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - SIAPE (SRH/MP);
- Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG (DLSG/SLTI/MP);
- Portal de Compras do Governo Federal - COMPRASNET (DLSG/SLTI/MP);
- Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal - SIORG (DSI/MP);
- Rede Governo, Governo Eletrônico (DSR/MP);
- Sistema Integrado de Administração Patrimonial – SIAPA (SPU/MP);
- Sistema de Gerenciam. Imóveis de Uso Especial da União – SPIUNET (SPU/MP);
- Sistema Gerenciador da Documentação Imobiliária - GDI (SPU/MP);
- Sistema de Imóveis Funcionais - SIF (SPU/MP);
- Sistema de Suporte à Decisão da SPU - SSD (SPU/MP)

As atribuições da divisão responsável pela implementação em plataforma alta MPBSA são:

- Coordenar o desenvolvimento e implementação, na MPBSA, das macroatividades: Implementação, Testes, Homologação e Implantação do PSDS – Processo SERPRO de Desenvolvimento de Soluções;
- Implementar novos sistemas;
- Implementar manutenções corretivas e evolutivas nos sistemas existentes que tem como base da sua arquitetura o ambiente de plataforma alta;

- Construir, testar e integrar as unidades de implementação de software de acordo com as especificações da macroatividade Projeto, utilizando os recursos do ambiente de implementação escolhido.

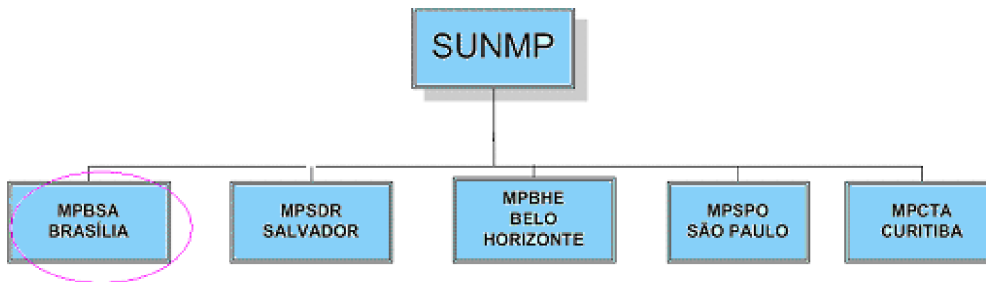


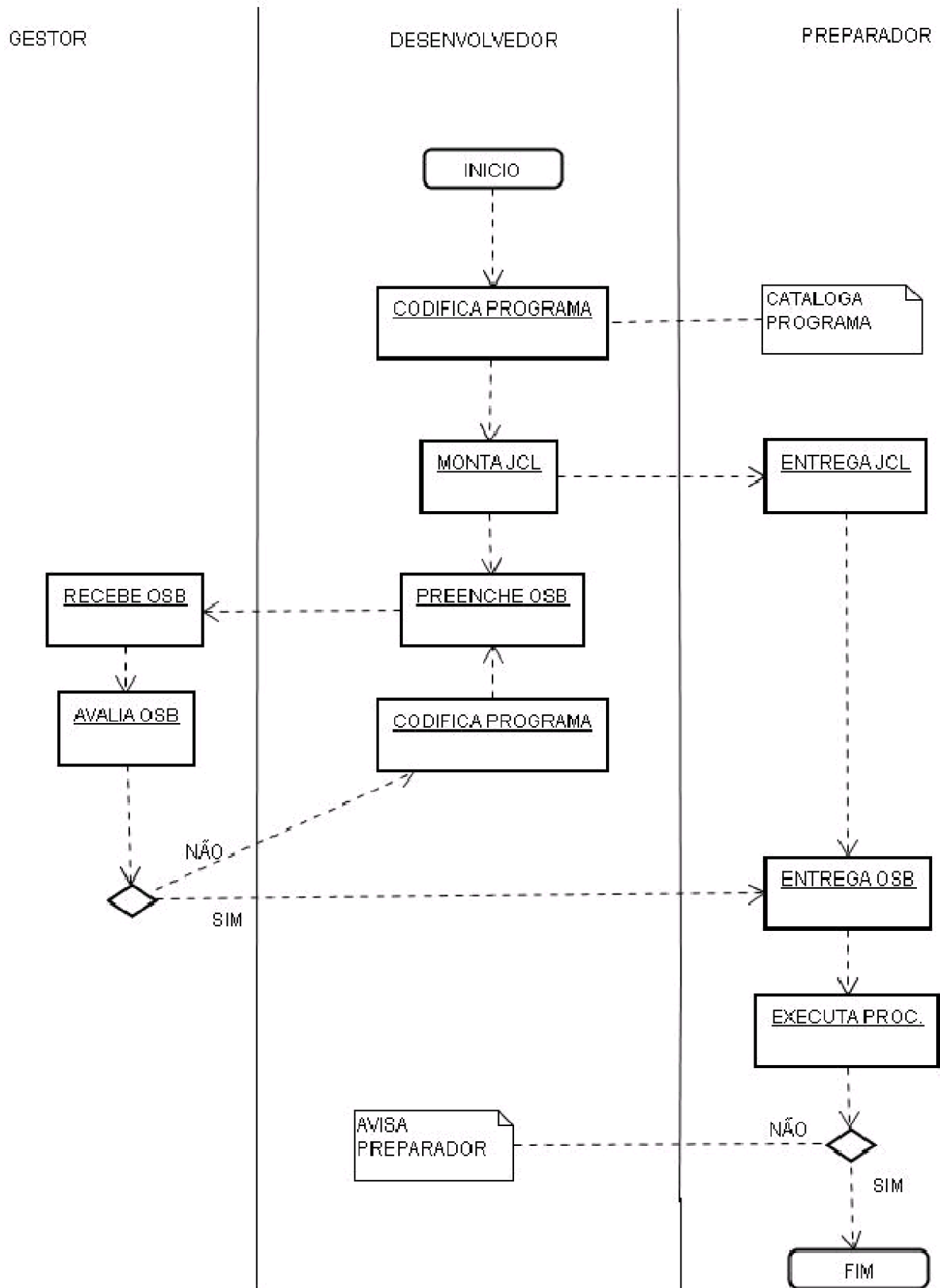
Figura 3 - Organograma do SUNMP

2.3. Análise das necessidades e problemas diagnosticados

Dentro do cenário atual exposto, identificaram-se os seguintes problemas:

- É gasto um tempo considerável na confecção de demandas *batch* por parte dos desenvolvedores de plataforma alta, bem como o envio para área de produção;
- O processo de enviar as demandas para a área de produção, é feito totalmente manual, isto é, o desenvolvedor redige a demanda em formato Word com os passos necessários a serem seguidos pelos preparadores, em seguida desloca-se até a área de produção (SUPCD) para entrega do documento e autorizar sua execução;
- As demandas após serem finalizadas/executadas por parte do preparador, são preenchidas manualmente os dados de execução, posteriormente arquivadas em pastas sem o devido controle;
- As consultas solicitadas à área de produção em relação ao histórico de execuções das demandas de serviços *batch* são lentas e confusas, devido ao processo arcaico de arquivamento;
- As consultas gerenciais críticas, depende de informações repassadas pela área de produção (SUPCD) para SUPGL/CAS (Central de Atendimento de Serviços), onde a mesma repassa para os gerentes interessados. É importante ressaltar que este processo gera um grande custo financeiro.

2.4. Fluxo de Trabalho Atual



2.5. Proposta de solução

Objetivando solucionar os problemas diagnosticados, levantou-se uma solução tendo foco implementar as seguintes funcionalidades:

- Disponibilizar uma interface de entrada de dados onde os desenvolvedores de plataforma alta possam preencher campos correspondentes a criação de demandas de serviços *batch*, bem como o envio das mesmas para o Gestor SAP.
- Disponibilizar uma interface, onde os preparadores de plataforma alta possam visualizar, atualizar, armazenar e imprimir as demandas de serviços *batch*.
- Fornecer uma funcionalidade na qual o usuário (preparador, gestor, gerente e desenvolvedor) terá a opção de escolha de recebimento via e-mail relativo ao resultado da execução dos processos *batch*.
- Disponibilizar uma interface de consulta parametrizada e gerencial a qualquer usuário das áreas SUPCD e SUNMP conforme autorização de acesso aos dados contidos nos arquivos do SAP.
- Fornecer um módulo de gerência da aplicação onde poderá ser possível: programação de serviços junto à produção, relacionar quais desenvolvedores de grande porte podem cadastrar serviços *batch* e quais preparadores podem acessar o sistema SAP, dando manutenção ao usuário no sistema.
- O aplicativo a ser desenvolvido deve utilizar como forma de comunicação a rede do SERPRO em porta de rede preestabelecida mapeada pela equipe de segurança pelo Fire-Wall, conforme direcionamento estratégico, e deve ter abrangência nacional.
- O acesso as bases do SAP deve ser autorizado via servidor de domínio ou Senha-Rede.

2.6. Benefícios esperados com a implantação do sistema

Os principais benefícios esperados com a implantação do sistema SAP São: Corte de custos relativo a contratação dos serviços de informação a área SUPGL/CAS, por parte da SUNMP e a possibilidade de integração e automação de todos os processos de geração, controle e armazenamento de demandas de serviços *batch* entre as áreas da SUNMP e SUPCD.

2.7. Análise de Riscos

Matriz de Riscos

COD	FATOR DE RISCO	PROB.	IMPACT	IMPORT
1	Não aprovação da implementação do sistema	P	G	M
2	Não familiaridade com o sistema	M	P	P
3	Falha na definição do escopo do projeto.	P	M	P
4	Falha de comunicação entre o ambiente ASP e ADABAS.	P	M	P
5	Atraso na disponibilização da rotina de consulta gerencial	P	P	P
6	Atraso na disponibilização da rotina de consulta parametrizada	P	P	P
7	Impossibilidade de gerar a demanda de serviço batch com as informações necessárias.	P	P	P
8	Limitação de ferramenta para atender necessidade do cliente	P	P	P
9	Falha de hardware	P	G	G

Legenda: P = Pequena M = Média G = Grande

Tratamento de Riscos

COD	TRATAMENTO DE RISCO
1	Preparar apresentação do sistema, onde será demonstrado contundente a importância do sistema dentro do processo produtivo da superintendência.
2	Elaborar treinamento para os futuros usuários.
3	Rever de forma minuciosa o escopo do sistema.
4	Disponibilizar manual com telefones dos responsáveis pelos aplicativos descritos.
5	Priorizar a implementação desta rotina.
6	Priorizar a implementação desta rotina.
7	Usar para este caso, os formulários já existentes.
8	Disponibilizar todas as ferramentas necessárias para que o workflow não seja afetado.
9	Disponibilizar manual com telefones dos responsáveis pelos aplicativos descritos.

3. Abrangência do sistema

3.1. Descrição da abrangência do sistema proposto

Após análise dos problemas identificados no cenário atual, observamos as seguintes funcionalidades a serem implementadas e contextualizadas no diagrama de contexto e DFD-0:

- Disponibilizar uma interface de entrada de dados onde os desenvolvedores de plataforma alta possam preencher campos correspondentes a criação de demandas de serviços *batch*, bem como o envio das mesmas para o Gestor SAP;
- Disponibilizar uma interface, onde os preparadores de plataforma alta possam gerar, visualizar, atualizar, armazenar e imprimir as demandas de serviços *batch*;
- Fornecer uma funcionalidade na qual o usuário (preparador, gestor, gerente e desenvolvedor) acessará um módulo ao qual terá a opção de escolha de recebimento de e-mail automático relativo ao resultado da execução dos processos *batch*;
- Disponibilizar uma interface de consulta parametrizada e gerencial a qualquer usuário das áreas SUPCD e SUNMP conforme autorização de acesso aos dados contidos nos arquivos do SAP;
- Fornecer um módulo de gerência da aplicação onde pode ser possível: cadastrar, excluir e alterar usuários (desenvolvedor), dando manutenção no sistema dentro da base de dados.
- Fornecer uma funcionalidade onde os desenvolvedores de plataforma alta, possam publicar a documentação reduzida do serviço *batch* demandado para o setor de produção SUPCD.
- Disponibilizar módulo para visualização e impressão da documentação reduzida do serviço *batch* publicada.

3.2. Diagrama de contexto

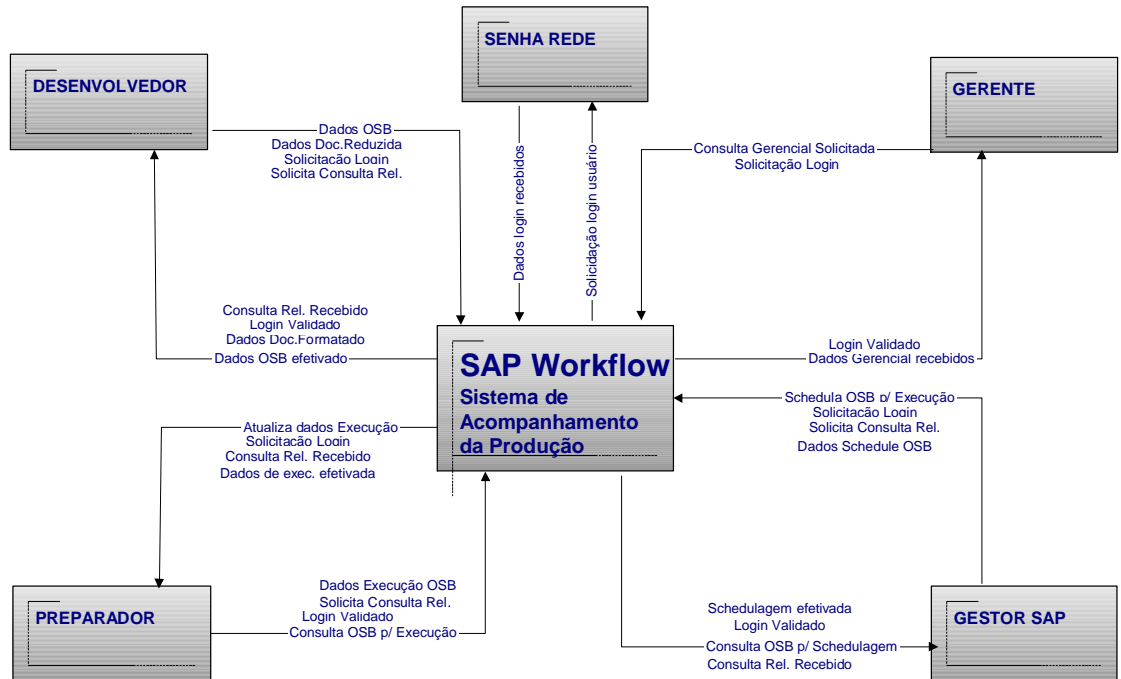


Figura 1 - Diagrama de contexto

3.3. Descrição das entidades externas

ENTIDADE EXTERNA	
NOME:	Desenvolvedor
DESCRIÇÃO:	Representa um desenvolvedor que executa atividades de desenvolvimento (incluindo análise de requisitos, projeto, testes até aceitação) durante o processo de ciclo de vida de <i>software</i> de plataforma alta do pólo de desenvolvimento de software Brasília do SERPRO. O mesmo para acessar o sistema terá que ser cadastrado e validado no aplicativo corporativo da empresa, que fornecerá ID e SENHA de usuário.
CARGO OU FUNÇÃO DA PESSOA DE CONTATO	Técnico ou Analista de Informática
LOCALIZAÇÃO:	SGAN Módulo G Quadra 601 L2 norte - Serpro Brasília

ENTIDADE EXTERNA	
NOME:	Preparador
DESCRIÇÃO:	Corresponde a um empregado lotado na área de produção (SUPCD), encarregado do preparo, controle, execução e monitoração dos serviços <i>batch</i> demandados pela área de desenvolvimento (SUPSD), bem como, responsável por toda a parte de histórico de execuções das demandas de ordem de serviços <i>batch</i> . O mesmo para acessar o sistema terá que ser cadastrado e validado no aplicativo corporativo da empresa, que fornecerá ID e SENHA de usuário.
CARGO OU FUNÇÃO DA PESSOA DE CONTATO	Técnico de Informática
LOCALIZAÇÃO:	SGAN Módulo G Quadra 601 L2 norte - Serpro Brasília

ENTIDADE EXTERNA	
NOME:	Gestor SAP
DESCRIÇÃO:	Corresponde a qualquer empregado lotado na área de desenvolvimento de Software do pólo de desenvolvimento Brasília, SERPRO. Designado para atribuições de gerência do sistema SAP. O mesmo para acessar o sistema terá que ser cadastrado e validado no aplicativo corporativo da empresa, que fornecerá ID e SENHA de usuário.
CARGO OU FUNÇÃO DA PESSOA DE CONTATO	Analista de Sistemas ou Técnico de Informática
LOCALIZAÇÃO:	SGAN Módulo G Quadra 601 L2 norte - Serpro Brasília

ENTIDADE EXTERNA	
NOME:	Gerência
DESCRIÇÃO:	Representa a figura do empregado designado para o cargo de administrador das áreas afetadas pelo sistema SAP (SUPCD e SUNMP), dentro da filial Brasília, SERPRO. O mesmo para acessar o sistema terá que ser cadastrado e validado no aplicativo corporativo da empresa, que fornecerá ID e SENHA de usuário.
CARGO OU FUNÇÃO DA PESSOA DE CONTATO	Analista de Sistemas
LOCALIZAÇÃO:	SGAN Módulo G Quadra 601 L2 norte - Serpro Brasília

ENTIDADE EXTERNA	
NOME:	Senha-Rede
DESCRIÇÃO:	Representa o sistema corporativo do Serpro que tem a função de permitir o acesso de usuários internos através de user id e senha, aos diversos sistemas existentes na empresa.
CARGO OU FUNÇÃO DA PESSOA DE CONTATO	
LOCALIZAÇÃO:	SGAN Módulo G Quadra 601 L2 norte - Serpro Brasília

3.3.1. Organograma da Empresa

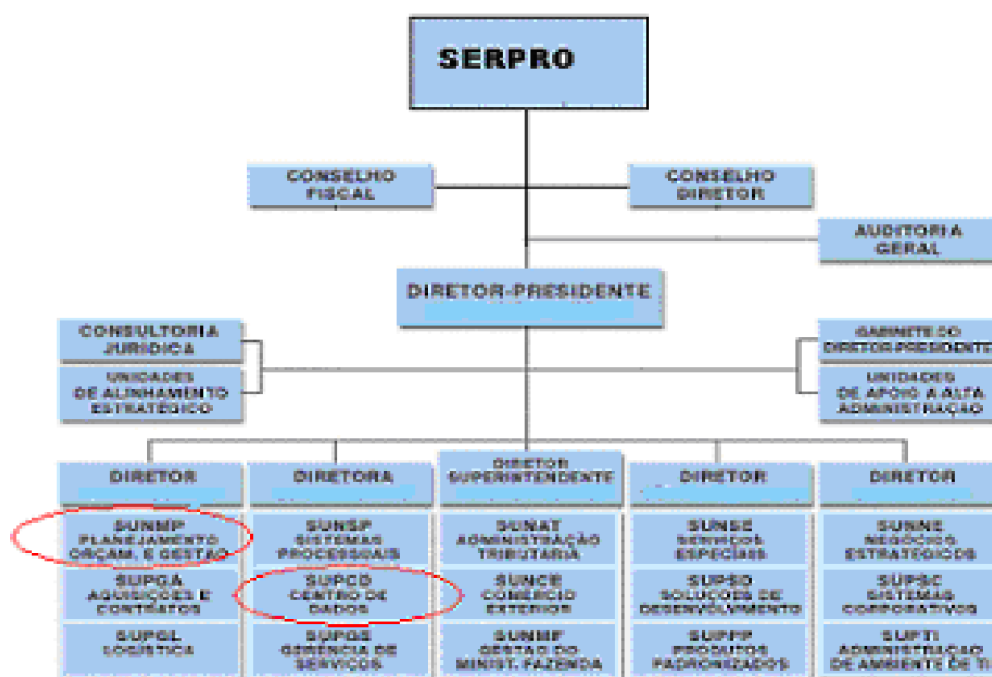


Figura 2 - Organograma do SERPRO

3.4. Ambiente tecnológico previsto

O ambiente tecnológico existente atualmente no SERPRO já contempla o ambiente tecnológico previsto.

3.4.1. Plataforma alta

Dentre os recursos de plataforma alta existentes, considerou-se para o desenvolvimento do sistema:

Um computador MainFrame modelo 3084 T-Rex com 12 processadores totalizando capacidade de processamento de 9000 mips (milhões de instruções por segundo); memória 200 gigas bytes; capacidade de armazenamento em disco de 4 tera bytes. Nesta máquina está instalado o Sistema Operacional z/OS, banco de dados ADABAS, CICS IBM e EntireX.

3.4.2. Plataforma baixa

Dentre os recursos de plataforma baixa existentes, considerou-se para o desenvolvimento do sistema:

Uma máquina servidora com dois processadores e 2GB de memória com redundância de discos com capacidade de rede de 1 gigabits e conexão de fibra ótica com o Switch principal de rede. Nesta máquina será instalado o EntireX Brocker Control Center e a máquina virtual Java 1.5.

3.4.3. Acesso via Navegador Mozilla a um sitio Web em ASP

Esta solução consiste em desenvolver um sítio Web na intranet em linguagem ASP. Este sítio seria hospedado num servidor Web localizado fisicamente em uma das centrais de dados do SERPRO (Brasília, Rio de Janeiro ou São Paulo). Por meio deste sítio Web seria controlado e logado o acesso real a base do sistema SAP e ter-se-ia a validação de acesso do usuário no servidor de domínio

A comunicação com este sitio seria feito por meio do navegador Mozilla na porta de rede 443 (porta de SSL).

3.4.4. Programa ASP

Nesta solução, o maior benefício é a possibilidade de implementação mais efetiva da aplicação proposta devido a um maior domínio da tecnologia em linguagem ASP pela equipe técnica do SERPRO sendo, por isso, a solução adotada.

3.4.5. Delimitação de Abrangência do Sistema

O SAP não contempla as seguintes atividades:

- Submissão para execução de aplicativo corporativo (*job control language – JCL*) para o ambiente de produção;
- Consulta on-line do resultado da execução do processo *batch* no ambiente de produção SUPCD.
- Consulta on-line da execução do processo *batch* no ambiente de produção SUPCD.

4. Modelo de dados

As técnicas de modelo de dados segundo Yourdon devem ter são as seguintes: ser gráficas, com adequado detalhamento textual de apoio; permitir que os sistemas sejam visualizados de forma subdividida, na modalidade *top-down*; ter redundâncias mínimas; ajudar no prognóstico do comportamento do sistema; e ser transparente para o leitor.

A maioria das ferramentas de modelagem apóia-se em gráficos. O uso de gráficos não é obrigatório em um modelo de sistema, mas é justificável a utilização de gráficos ao invés de narrativas de texto, porque uma figura pode englobar uma imensa quantidade de informações de forma concisa e compacta, o que não significa que uma figura possa descrever, necessariamente, tudo sobre um sistema. Segundo ele também, os gráficos são usados para identificar os componentes de um sistema e as interfaces entre eles, as demais informações são apresentadas em documentos textuais de apoio.

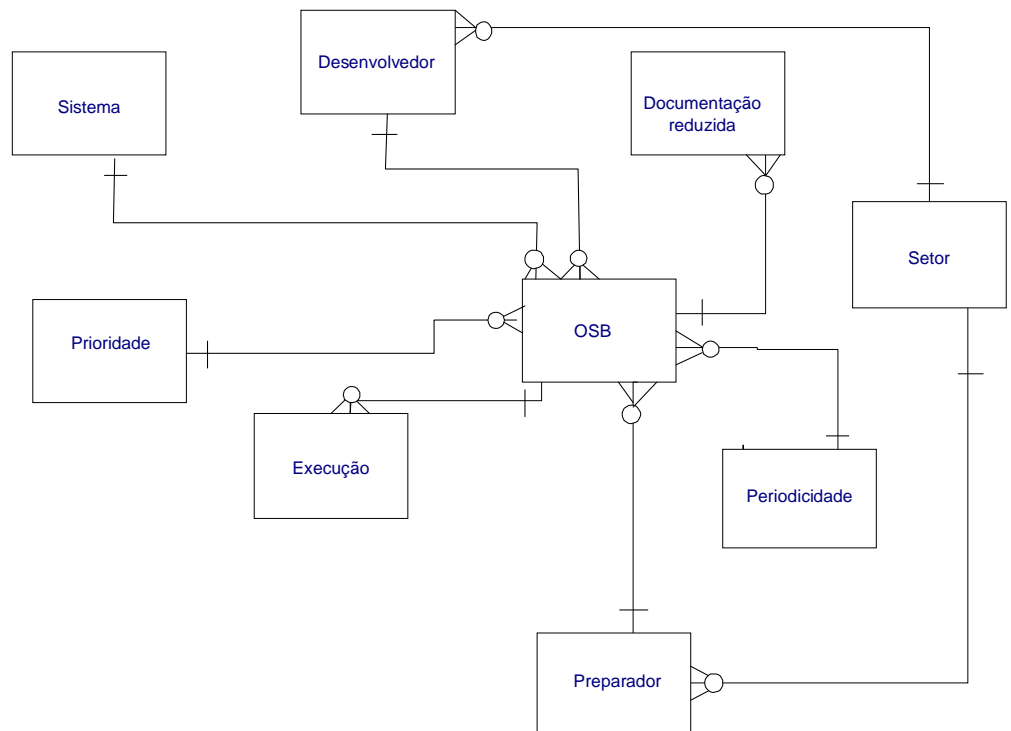
4.1. Técnica e Simbologia Utilizada

Legenda

Relacionamentos

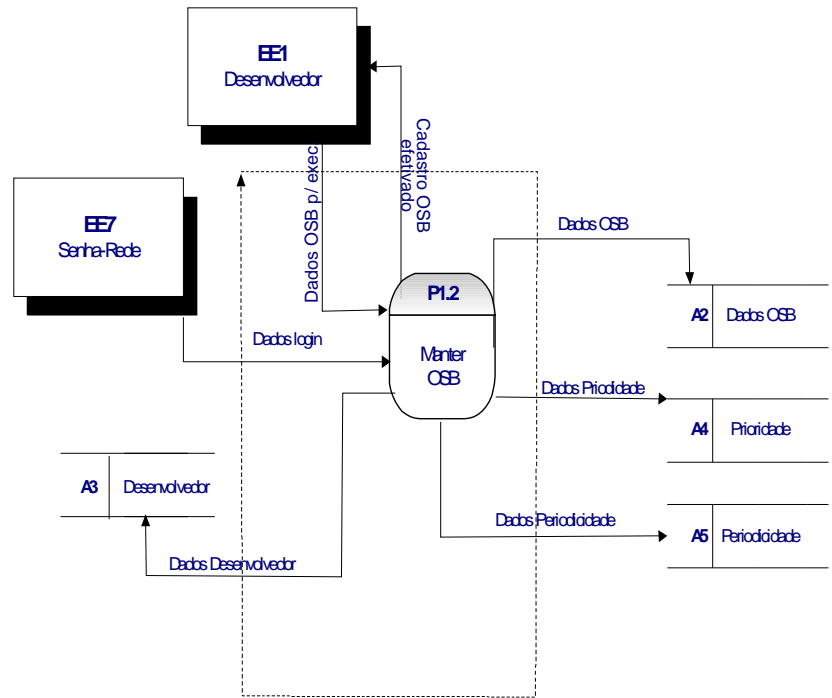
- + nenhum ou um registro
- + um registro
- ≠ nenhum ou vários registros
- +≠ um ou vários registros

4.2. Modelo de Entidades x Relacionamentos Conceitual (Canônico)



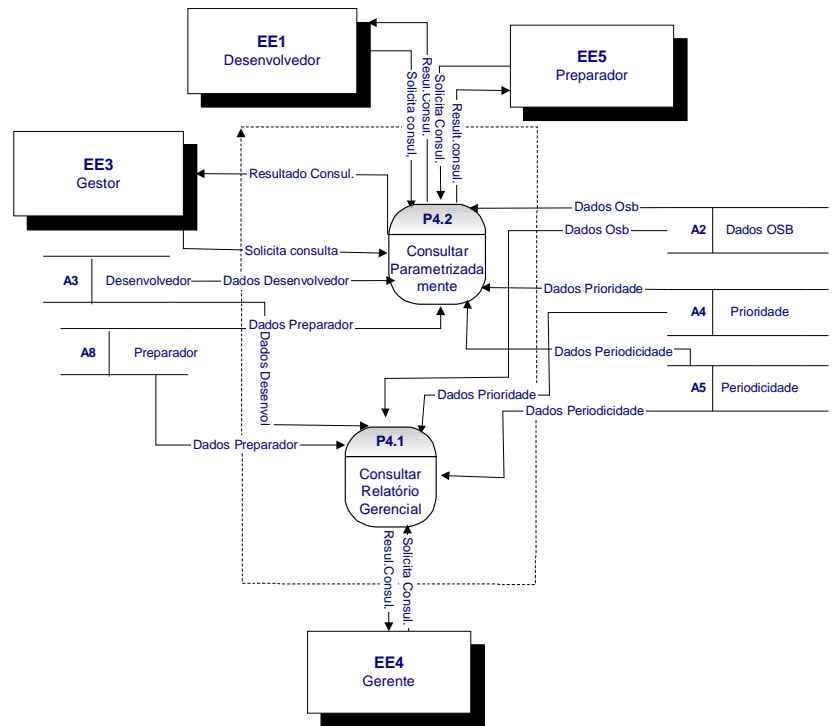
5. Modelo de Processos

5.1. DFD Nível 0



SAP/DFDP1 - NÍVEL 1

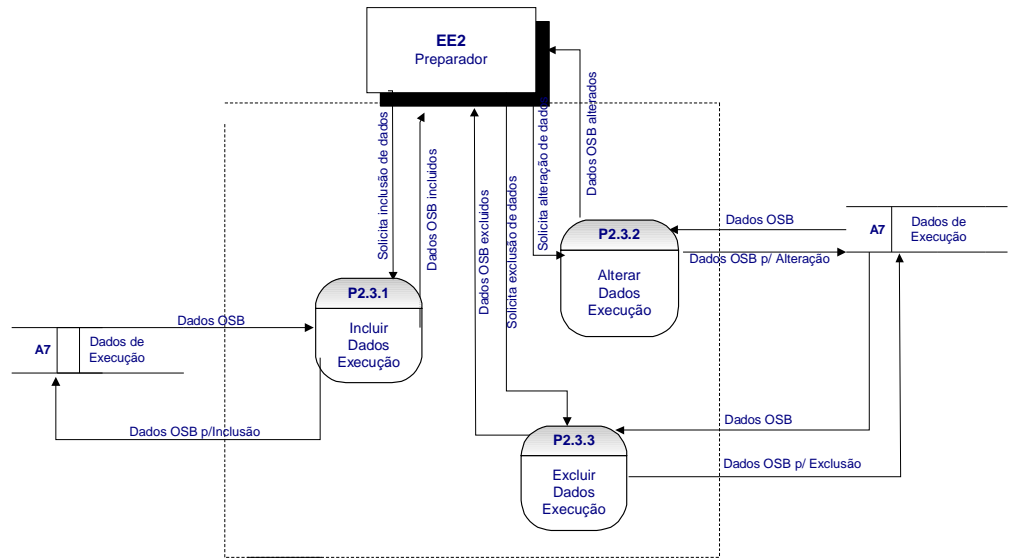
5.2.2. DFD Nível 1 P4 – Gerenciar Documentação Reduzida



SAP/DFD P4 - NÍVEL 1

5.3. DFD Nível Dois

5.3.1. DFD Nível 2 P2 – Manter Execução



SAP/DFD P2.3 - NÍVEL2

5.4. Descrição dos Processos

Processo: P1 – Gerenciar OSB

Sub-processo: P1.2 – Manter OSB

Por meio deste processo o sistema ao de receber dados de OSB para execução armazena os mesmos para posterior montagem da Ordem de Serviço Batch.

Sub-processo: P1.2.1 – Incluir Ordem de Serviço Batch

Por meio deste processo o sistema ao de receber dados de OSB para execução armazena os mesmos para posterior montagem e consulta da Ordem de Serviço Batch.

Sub-processo: P1.2.2 – Alterar Ordem de Serviço Batch

Por meio deste processo será possível alterar os dados de OSB armazenado para execução.

Sub-processo: P1.2.3 – Excluir Ordem de Serviço Batch

Por meio deste processo será possível excluir OSB armazenado no sistema para execução.

Processo: P2 – Gerenciar SAP

Sub-processo: P2.1 – Manter SAP

Por meio deste processo o sistema será possível: Incluir, alterar e excluir usuários da base do sistema que controla o acesso usuários das áreas de desenvolvimento e produção.

Sub-processo: P2.2 – Manter Schedule OSB

Por meio deste processo o sistema será possível: Incluir, alterar e excluir ordem de serviço batch demandas da área de desenvolvimento para controle do gestor do SAP.

Sub-processo: P1.2.1 – Incluir Ordem de Serviço Batch

Por meio deste processo será possível incluir os dados de OSB armazenado para execução.

Sub-processo: P1.2.2 – Alterar Ordem de Serviço Batch

Por meio deste processo será possível alterar OSB armazenado no sistema para execução.

Sub-processo: P1.2.3 – Excluir Ordem de Serviço Batch

Por meio deste processo será possível excluir OSB armazenado no sistema para execução.

Processo: P3 – Gerenciar Documentação Reduzida

Sub-processo: P3.1 – Incluir Documentação Reduzida

Por meio deste processo será possível incluir documentação reduzida no sistema para execução.

Sub-processo: P3.2 – Alterar Documentação Reduzida

Por meio deste processo será possível alterar documentação reduzida no sistema para execução.

Sub-processo: P3.3 – Excluir Documentação Reduzida

Por meio deste processo será possível excluir documentação reduzida no sistema para execução.

Processo: P4 – Visualizar Relatório

Sub-processo: P4.1 – Consultar Relatório Gerencial

Por meio deste processo será possível consultar gerencialmente a base histórica do sistema SAP.

Sub-processo: P4.2 – Consultar parametrizadamente

Por meio deste processo será possível consultar parametrizadamente a base histórica do sistema SAP.

6. Banco de Dados

6.1. Depósitos

6.1.1. Relação de Depósitos

A2 – Dados OSB

A3 – Desenvolvedor

A4 – Prioridade

A5 – Periodicidade

A6 – Documentação Reduzida

A7 – Dados Execução

A8 – Preparador

6.1.2. Descrição dos Depósitos

DESENVOLVEDOR	
OUTROS NOMES:	CÓDIGO: A3
DESCRIÇÃO: Representa uma pessoa responsável pelo desenvolvimento de software para computadores de grande porte do pólo de desenvolvimento Brasília do SERPRO.	

IDENTIFICADORES
CHAVE PRIMÁRIA: Matricula_Des
CHAVES SECUNDÁRIAS: Código_Setor

VOLUME DE REGISTROS
ATUAL: 70
PREVISTO PARA 3 ANOS APÓS A INSTALAÇÃO: 140

ATUALIZAÇÃO DOS DADOS		
	QUANTIDADE	PERIODICIDADE
INCLUSÕES	3	Mensal
EXCLUSÕES	2	Anual
ALTERAÇÕES	2	Mensal
CRITÉRIO DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS: O código do sistema será eliminado somente no caso de o mesmo deixar de existir.		

NOME DO ATRIBUTO	OCORRÊNCIAS
MATRICULA_DES	
CODIGO_SETOR	
NOME_DES	
CPF	
TELEFONE	
RAMAL	

DADOS OSB	
OUTROS NOMES:	CÓDIGO: A2
DESCRIÇÃO: Representa dados referente ao cadastramento de ordem de serviço batch por parte desenvolvedor de software para computadores de grande porte do pólo de desenvolvimento Brasília do SERPRO.	

IDENTIFICADORES	
CHAVE PRIMÁRIA: Código_OSB	
CHAVES SECUNDÁRIAS: CÓDIGO_SISTEMA MATRICULA_DES	

VOLUME DE REGISTROS	
ATUAL: 500	
PREVISTO PARA 3 ANOS APÓS A INSTALAÇÃO: 1000	

ATUALIZAÇÃO DOS DADOS		
	QUANTIDADE	PERIODICIDADE
INCLUSÕES	3	Mensal
EXCLUSÕES	2	Anual
ALTERAÇÕES	2	Mensal
CRITÉRIO DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS: O código do sistema será eliminado somente no caso de o mesmo deixar de existir.		

NOME DO ATRIBUTO	OCORRÊNCIAS
CÓDIGO_OSB	
CODIGO_SISTEMA	
MATRICULA_DES	
CÓDIGO_PASSO	
NOME_PASSO	
CÓDIGO_ITEM	
NOME_ITEM	
CÓDIGO_ATIVIDADE	
NOME_ATIVIDADE	
CÓDIGO_ITEM	
CÓDIGO_ITEM	
CÓDIGO_ITEM	

DADOS EXECUÇÃO	
OUTROS NOMES:	CÓDIGO: A7
DESCRIÇÃO: Representa dados referente ao resultado da execução da ordem de serviço batch, executado pela área de produção.	

IDENTIFICADORES	
CHAVE PRIMÁRIA:	Código_Execução
CHAVES SECUNDÁRIAS:	CÓDIGO_OSB MATRICULA_Pre

VOLUME DE REGISTROS	
ATUAL:	500
PREVISTO PARA 3 ANOS APÓS A INSTALAÇÃO:	1000

ATUALIZAÇÃO DOS DADOS		
	QUANTIDADE	PERIODICIDADE
INCLUSÕES	3	Mensal
EXCLUSÕES	2	Anual
ALTERAÇÕES	2	Mensal
CRITÉRIO DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS: O código do sistema será eliminado somente no caso de o mesmo deixar de existir.		

NOME DO ATRIBUTO	OCORRÊNCIAS
CÓDIGO_EXEC	
CODIGO_OSB	
MATRICULA_PRE	
DATA-I-EXEC	
DATA-F-EXEC	
HORA-I-EXEC	
HORA-F-EXEC	
CONDICAO-OSB	
NOME_ATIVIDADE	
NOME_RESP	
OSB_EXEC	

PRIORIDADE	
OUTROS NOMES:	CÓDIGO: A4
DESCRIÇÃO: Representa dados referente a prioridade dada pelo gestor do sistema SAP às ordens de serviços batch para execução.	

IDENTIFICADORES
CHAVE PRIMÁRIA: Código_Priori
CHAVES SECUNDÁRIAS:

VOLUME DE REGISTROS
ATUAL: 10
PREVISTO PARA 3 ANOS APÓS A INSTALAÇÃO: 20

ATUALIZAÇÃO DOS DADOS		
	QUANTIDADE	PERIODICIDADE
INCLUSÕES	3	Mensal
EXCLUSÕES	2	Anual
ALTERAÇÕES	2	Mensal
CRITÉRIO DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS: O código do sistema será eliminado somente no caso de o mesmo deixar de existir.		

NOME DO ATRIBUTO	OCORRÊNCIAS
CÓDIGO_PRIORI	
NOME_PRIORI	

DOC. REDUZIDA	
OUTROS NOMES:	CÓDIGO: A6
DESCRIÇÃO: Representa dados referente a documentação da ordem de serviço batch de forma reduzida expedida pelo desenvolvedor.	

IDENTIFICADORES
CHAVE PRIMÁRIA: Código_doc CHAVES SECUNDÁRIAS: CÓDIGO_OSB

VOLUME DE REGISTROS
ATUAL: 100 PREVISTO PARA 3 ANOS APÓS A INSTALAÇÃO: 200

ATUALIZAÇÃO DOS DADOS		
	QUANTIDADE	PERIODICIDADE
INCLUSÕES	3	Mensal
EXCLUSÕES	2	Anual
ALTERAÇÕES	2	Mensal
CRITÉRIO DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS: O código do sistema será eliminado somente no caso de o mesmo deixar de existir.		

NOME DO ATRIBUTO	OCORRÊNCIAS
CÓDIGO_DOC	
CODIGO_OSB	
DOCUMENTO	

PERIODICIDADE	
OUTROS NOMES:	CÓDIGO: A6
DESCRIÇÃO: Representa dados referente a periodicidade dada pelo gestor do sistema SAP às ordens de serviços batch para execução	

IDENTIFICADORES
CHAVE PRIMÁRIA: Código_Period.
CHAVES SECUNDÁRIAS:

VOLUME DE REGISTROS
ATUAL: 10
PREVISTO PARA 3 ANOS APÓS A INSTALAÇÃO: 20

ATUALIZAÇÃO DOS DADOS		
	QUANTIDADE	PERIODICIDADE
INCLUSÕES	3	Mensal
EXCLUSÕES	2	Anual
ALTERAÇÕES	2	Mensal
CRITÉRIO DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS: O código do sistema será eliminado somente no caso de o mesmo deixar de existir.		

NOME DO ATRIBUTO	OCORRÊNCIAS
CÓDIGO_PERIOD	
NOME_PERIOD	

PREPARADOR	
OUTROS NOMES:	CÓDIGO: A8
DESCRIÇÃO: Representa uma pessoa responsável pela o prepara, execução e controle da demandas de serviços batch do pólo de produção da filial Brasília do SERPRO.	

IDENTIFICADORES
CHAVE PRIMÁRIA: Matricula_pre
CHAVES SECUNDÁRIAS: COD_SETOR

VOLUME DE REGISTROS
ATUAL: 70
PREVISTO PARA 3 ANOS APÓS A INSTALAÇÃO: 140

ATUALIZAÇÃO DOS DADOS		
	QUANTIDADE	PERIODICIDADE
INCLUSÕES	3	Mensal
EXCLUSÕES	2	Anual
ALTERAÇÕES	2	Mensal
CRITÉRIO DE RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS: O código do sistema será eliminado somente no caso de o mesmo deixar de existir.		

NOME DO ATRIBUTO	OCORRÊNCIAS
MATRICULA_PRE	
COD_SETOR	
NOME_PRE	
CPF	

6.2. Elementos de Dados

6.2.1. Relação de Elementos de Dados

- Código Setor
- Código Documento
- Código Item
- Código OSB
- Código Prioridade
- Código Execução
- Código Periodicidade
- Código Passo
- Código Atividade
- Sigla Sistema
- Nome Sistema
- Número do Sistema
- Matricula Desenvolvedor
- Nome Desenvolvedor
- CPF Desenvolvedor
- Telefone Desenvolvedor
- Sigla Setor
- Descrição Setor
- Nome Item
- Matricula Desenvolvedor
- Nome da Atividade
- Banco de Execução
- Nome do Job
- Biblioteca
- Data de Cadastramento OSB
- Hora de Cadastramento OSB
- Observação OSB
- Tipo de OSB
- Nome Periodicidade

- Nome Prioridade
- Nome Atividade
- Nome Passo
- Matricula Preparador
- Nome Preparador
- CPF Preparador
- Data Início Execução
- Data Fim Execução
- Hora Início Execução
- Hora Fim Execução
- Condição OSB
- Nome Responsável
- Observação Execução
- Nome Sistema
- Módulo
- Código Programa
- Linguagem Programa
- Objetivo
- Tipo
- Periodicidade
- Condição
- Responsável
- Data
- Código Rotina Mensal
- Nome Rotina Mensal
- Hora Inicial Rotina Mensal
- Hora Fim Rotina Mensal
- Ano Mês Rotina Mensal

6.2.2. Descrição dos Elementos de Dados

ATRIBUTO: MATRICULA DESENVOLVEDOR			
DESCRIÇÃO: Valor numérico que identifica o registro do desenvolvedor na empresa.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
DEPÓSITO DE ORIGEM : Desenvolvedor			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: NOME DESENVOLVEDOR			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica o empregado lotado na área de desenvolvimento da empresa.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
40	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Desenvolvedor			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser um string			

ATRIBUTO: CPF DESENVOLVEDOR			
DESCRIÇÃO: Número que identifica o desenvolvedor junto a secretária da receita federal.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
11	n		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Desenvolvedor			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser numérico			

ATRIBUTO: CPF PREPARADOR			
DESCRIÇÃO: Número que identifica o desenvolvedor junto a secretária da receita federal.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
11	n		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Preparador			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser numérico			
ATRIBUTO: TELEFONE DESENVOLVEDOR			
DESCRIÇÃO: Número de telefone de uso pessoal do desenvolvedor			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	n		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Preparador			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser número			

ATRIBUTO: DOCUMENTAÇÃO REDUZIDA			
DESCRIÇÃO: Documento relativo as instruções referente a ordem de serviço batch			
TAMANHO	TIPO(N,A,NA)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
40	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Documentação Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser string			

ATRIBUTO: SIGLA SETOR			
DESCRIÇÃO: Nome abreviado que identifica a lotação do usuário			
TAMANHO	TIPO(N,A,NA)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
10	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Setor			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser string			

ATRIBUTO: DESCRIÇÃO DO SETOR			
DESCRIÇÃO: Nome completo que identifica a lotação do usuário			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
30	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Setor			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser string			

ATRIBUTO: NOME ITEM			
DESCRIÇÃO: Nome dado ao item de passo de demanda de serviço batch.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
40	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser string			

ATRIBUTO: MATRICULA PREPARADOR			
DESCRIÇÃO: Valor numérico que identifica o registro do Preparador na empresa.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Preparador			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: NOME DA ATIVIDADE			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica a atividade de demanda de ordem de serviço batch			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
30	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser String			

ATRIBUTO: BANCO EXECUÇÃO			
DESCRIÇÃO: Valor numérico que identifica o banco de dados para execução de ordem de serviço batch.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
3	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: NOME JOB			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica o JCL na qual é usado para execução da ordem de serviço batch.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	AN		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor Alfa-numérico, sempre iniciando com alfa.			

ATRIBUTO: BIBLIOTECA			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica a biblioteca onde o programa foi catalogado para execução de ordem de serviço batch.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	AN		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor Alfa-numérico, Sempre iniciando com alfa.			

ATRIBUTO: DATA CADASTRAMENTO OSB			
DESCRIÇÃO: Data de registro de cadastramento de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: NOME OSB			
DESCRIÇÃO: Nome que especifica o processo a ser executado			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
20	AN		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor alfa-numérico			

ATRIBUTO: TIPO OSB			
DESCRIÇÃO: Nome que especifica o tipo de OSB (eventual / Mensal)			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
1	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: HORA CADASTRAMENTO OSB			
DESCRIÇÃO: Hora de registro de cadastramento de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: OBSERVAÇÕES OSB			
DESCRIÇÃO: Dados que orienta o preparador para execução da ordem de serviço batch.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
40	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: NOME PERIODICIDADE			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica a periodicidade com que a OSB terá que executar.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
10	a		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: NOME PRIORIDADE			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica a prioridade para execução da OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
10	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: NOME ATIVIDADE			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica a atividade dentro de uma OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
10	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: NOME PASSO			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica o passo de dentro de uma OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
10	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: NOME PREPARADOR			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica o empregado lotado na área de produção da empresa.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
40	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Preparador			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser um string			

ATRIBUTO: DATA INICIO EXECUÇÃO			
DESCRIÇÃO: Data de registro de início de execução de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Execução			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: DATA FIM EXECUÇÃO			
DESCRIÇÃO: Data de registro de fim de execução de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Execução			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: HORA INICIO EXECUÇÃO			
DESCRIÇÃO: Hora de registro de início de execução de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Execução			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: HORA FIM EXECUÇÃO			
DESCRIÇÃO: Hora de registro de Fim de execução de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Execução			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: CONDIÇÃO OSB			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica a condição de termino da execução de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
1	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Execução			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: NOME DO RESPONSÁVEL			
DESCRIÇÃO: Nome que identifica o responsável pela execução de OSB			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
10	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Execução			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: OBSERVAÇÕES EXECUÇÕES			
DESCRIÇÃO: Dados referentes a execução de OSB.			
TAMANHO	TIPO(N,A,NA)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
60	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Execução			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: NOME DO SISTEMA			
DESCRIÇÃO: Dados referentes ao nome do sistema a que se refere na documentação reduzida.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
20	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: MÓDULO			
DESCRIÇÃO: Dados referentes ao módulo de desenvolvimento.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
20	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados OSB			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: CÓDIGO PROGRAMA			
DESCRIÇÃO: Nome do código que foi desenvolvido.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: LINGUAGEM PROGRAMAÇÃO			
DESCRIÇÃO: Nome da linguagem que foi desenvolvido o programa.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
20	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: OBJETIVO			
DESCRIÇÃO: Dados referentes ao objetivo que foi desenvolvido o Código.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
20	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: TIPO			
DESCRIÇÃO: Dados referentes a finalidade do Código (batch/online)			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
6	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: PERIODICIDADE			
DESCRIÇÃO: Dados referentes a periodicidade de execução do Código.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
10	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: CONDIÇÃO			
DESCRIÇÃO: Condição para execução do programa.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
30	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE: Deve ser valor String			OBRIGATÓRIO: Sim

ATRIBUTO: NOME DO RESPONSÁVEL			
DESCRIÇÃO: Nome do Analista responsável pela atividade.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
40	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: DATA DA EMISSÃO			
DESCRIÇÃO: Data da emissão/ cadastramento da Documentação reduzida.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
8	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Doc. Reduzida			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: CÓDIGO ROTINA MENSAL			
DESCRIÇÃO: Código na qual se identifica a rotina mensal a ser executada.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
5	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Rotina Mensal			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

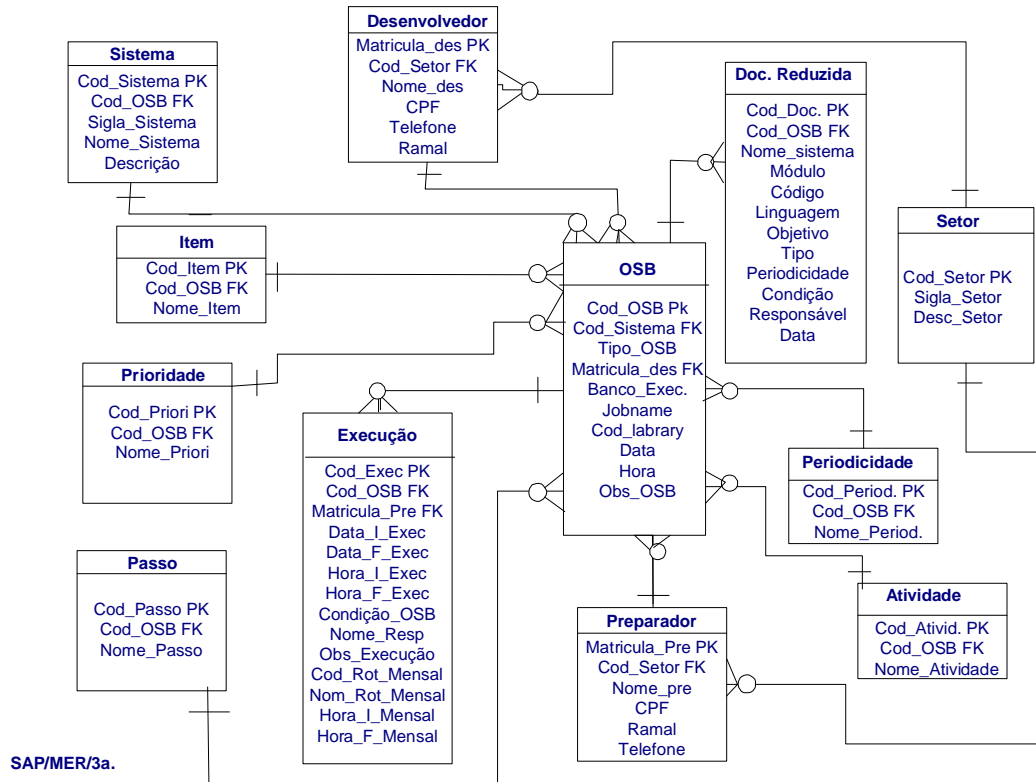
ATRIBUTO: NOME DA ROTINA MENSAL			
DESCRIÇÃO: Nome da rotina mensal a ser executada.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
30	A		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Rotina Mensal			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor String			

ATRIBUTO: HORA INICIAL ROT. MENSAL			
DESCRIÇÃO: Hora inicial da execução da rotina mensal.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
6	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Rotina Mensal			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

ATRIBUTO: HORA FINAL ROT. MENSAL			
DESCRIÇÃO: Hora final da execução da rotina mensal.			
TAMANHO	TIPO(N,A,AN)	UNIDADE DE MEDIDA	MÁSCARA DE EDIÇÃO
6	N		
DEPÓSITO DE ORIGEM : Dados Rotina Mensal			
ATRIBUTOS COM A MESMA ESTRUTURA:			
CONTEÚDO E RESTRIÇÕES DE INTEGRIDADE:			OBRIGATÓRIO: Sim
Deve ser valor numérico			

6.3. Relações Normalizadas

6.3.1. Tabelas na 3ª. Forma Normal



6.4. Correspondência entre Entidades de Dados, Depósito de Dados e Relações Normalizadas

ENTIDADE DE DADOS	DEPÓSITOS DE DADOS	RELAÇÕES NORMALIZADAS
Desenvolvedor	A3 – Desenvolvedor A2 – Dados OSB	R1 – Ordem de Serviço Batch R2 – Setor
Doc.Reduzida	A6 – Doc.Reduzida A3 - Desenvolvedor	R1 – Ordem de Serviço Batch
Item	A6 – Dados OSB	R1 – Ordem de Serviço Batch
OSB	A3 – Desenvolvedor A2 – Dados OSB A1 – Sistema A4 – Prioridade A5 - Periodicidade	R1 – Ordem de Serviço Batch R5 – Desenvolvedor R6 – Preparador R7 – Doc.Reduzida R8 – Item R9 – Prioridade R10 – Periodicidade R11 – Sistema R12 - Execução
Execução	A7 – Dados Exec.	R1 – Ordem de Serviço Batch
Prioridade	A4 – Prioridade	R1 – Ordem de Serviço Batch
Periodicidade	A5 – Periodicidade	R1 – Ordem de Serviço Batch
Preparador	A8 – Preparador	R1 – Ordem de Serviço Batch R2 – Setor

7. Fluxo de Dados

7.1. Descrição dos Fluxos de Dados

Função: F1 – Cadastrar OSB

FLUXO DE DADOS: DADOS OSB PARA CADASTRO			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes ao cadastramento de OSB, este procedimento é executado pelo desenvolvedor.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Desenvolvedor	F 1.2 – Cadastrar OSB	3	diária
F 1.2 – Cadastrar OSB	A2 – Dados OSB	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

Função: F2 – Cadastrar Documentação Reduzida

FLUXO DE DADOS: DADOS DOC.REDUZIDA PARA CADASTRO			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes ao cadastramento de documentação reduzida de um determinado processo, este procedimento é executado pelo desenvolvedor.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Desenvolvedor	F 2.2 – Cadastrar Doc.Reduzida	3	diária
F 2.2 – Cadastrar Doc.reduzida	A6 – Doc.reduzida	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

Função: F3 – Visualizar Doc. Reduzida

FLUXO DE DADOS: VISUALIZAR DOC.REDUZIDA			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes à solicitação de visualização de documentação reduzida, este procedimento é executado pelo preparador para verificação dos procedimentos relativos a execução de uma OSB.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Preparador	F 3.2 – Gerenciar Doc.Reduzida	3	diária
F 3.2 – Gerenciar Doc.Reduzida	A6 – Doc.Reduzida	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

Função: F4 – Cadastrar Dados de Execução OSB

FLUXO DE DADOS: CADASTRAR DADOS EXECUÇÃO OSB			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes ao cadastramento de dados de execução de uma OSB. Este procedimento é executado pelo preparador quando do termino da execução de um determinado processo batch de uma OSB.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Preparador	F 4.2 – Cadastrar dados de execução OSB	3	diária
F 4.2 – Cadastrar dados de execução OSB	A7 – Dados de execução	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

Função: F5 – Scheduler OSB

FLUXO DE DADOS: SCHEDULAR OSB			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes a disponibilização para execução de OSB. Este procedimento é executado pelo gestor do sistema SAP.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Gestor SAP	F 5.2 – Scheduler OSB	3	diária
F 5.2 – Scheduler OSB	A7 – Dados OSB	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

Função: F6 – Visualizar Consulta

FLUXO DE DADOS: VISUALIZAR CONSULTA			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes a solicitação de visualização de consulta aos relatórios históricos do sistema SAP. Este procedimento é executado pelo Gestor do sistema SAP.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Gestor SAP	F 6.2 – Visualizar rel.	3	diária
F 6.2 – Visualizar rel.	A1 – Sistema	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

Função: F8 – Visualizar Relatório

FLUXO DE DADOS: VISUALIZAR RELATÓRIO			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes a solicitação de consulta de relatórios através da consulta parametrizada.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Gestor SAP, Desenvolvedor, Preparador	F 8.2 – Consulta Relatório	3	diária
F 8.2 – Consulta Relatório	A1 – Sistema, A2 – Dados OSB, A3 –Desenvolvedor A4 – Prioridade, A5 – Periodicidade, A7 – Dados Execução, A8 - Preparador	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

Função: F9 – Visualizar Relatório Gerencial

FLUXO DE DADOS: VISUALIZAR RELATÓRIO GERENCIAL			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Dados referentes a solicitação de consulta de relatórios gerencial.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
Gerente	F 9.2 – Consulta Relatório	3	diária
F 9.2 – Consulta Relatório	A1 – Sistema, A2 – Dados OSB, A3 –Desenvolvedor A4 – Prioridade, A5 – Periodicidade, A7 – Dados Execução, A8 - Preparador	3	diária
TAMANHO DA TELA: 800x600			
QUANTIDADE DE TELAS: 1			
MODELO NO TAMANHO REAL DO DOCUMENTO DE CAPTAÇÃO DE DADOS ABAIXO			

7.2. Relatórios Impressos

7.2.1. Convenções Utilizadas nos Documentos de Captação de Dados

A proposta deste projeto é que a entrada de dados seja feita diretamente no microcomputador, com base nas informações coletadas das Entidades Externas do Sistema. Porém, como formas de contornar uma eventual indisponibilidade do Sistema, são propostos alguns formulários para serem utilizados na captação de dados e digitados posteriormente no Sistema.

No que diz respeito ao preenchimento, este deve ser feito em letras de forma e de forma legível. Para melhor compreender e aprender a preencher os formulários, o usuário deverá observar as seguintes instruções:

- Todos os formulários de captação de dados terão a logomarca da Empresa Serpro em sua parte superior.
- Na parte superior central e em negrito estará o nome do formulário ao lado da logomarca da empresa.
- No início de cada formulário o usuário poderá escolher qual o propósito do preenchimento do mesmo marcando a opção de inclusão, alteração ou exclusão.
- Os campos de autenticação são destinados para identificar a pessoa que preencheu o documento.

7.2.2. Relação dos Relatórios Impressos

- Relatório Diário de processamento de OSB

RELATÓRIO DIÁRIO

Responsável: TODOS Superintendência: SUNMP Período: 01/11/2006 a 01/11/2006

Nº Job	Nome do Job	Data Início Exec	Data Fim Exec	Hora Início Exec	Hora Fim Exec	Responsável	Status
00001	A54120B1	01/11/2006	01/11/2006	11:32:31	12:00:00	WELLINGTON	CANCELADO
00023	A54101AX	01/11/2006	01/11/2006	11:32:42	09:00:00	WELLINGTON	EXECUCAO OK
11111	N54120A4	01/11/2006	01/11/2006	14:15:12	14:28:00	SFWE	EXECUCAO OK
45645	A54101AU	01/11/2006	01/11/2006	14:27:51	14:30:00	WELLINGTON	CANCELADO
11111	N54120KL	01/11/2006	01/11/2006	14:31:54	14:32:00	WEFJIH	EXECUCAO OK
45634	A54101AT	01/11/2006	01/11/2006	14:55:34	17:34:00	WELLINGTON	EXECUCAO OK

- Relatório Mensal de processamento de OSB

RELATÓRIO MENSAL

Responsável: TODOS Superintendência: SUNMP Período: 01/11/2006 a 30/11/2006

Nº Job	Nome do Job	Data Início Exec	Data Fim Exec	Hora Início Exec	Hora Fim Exec	Responsável	Status
00001	A54120B1	01/11/2006	01/11/2006	11:32:31	12:00:00	WELLINGTON	CANCELADO
00023	A54101AX	02/11/2006	02/11/2006	11:32:42	09:00:00	WELLINGTON	EXECUCAO OK
11111	N54120A4	06/11/2006	06/11/2006	14:15:12	14:28:00	SFWE	EXECUCAO OK
45645	A54101AU	11/11/2006	11/11/2006	14:27:51	14:30:00	WELLINGTON	CANCELADO
11111	N54120KL	30/11/2006	30/11/2006	14:31:54	14:32:00	WEFJIH	EXECUCAO OK
45634	A54101AT	30/11/2006	30/11/2006	14:55:34	17:34:00	WELLINGTON	EXECUCAO OK

- Relatório Semanal de processamento de OSB

RELATÓRIO SEMANAL

Responsável: TODOS Superintendência: SUNMP Período: 13/11/2006 a 17/11/2006

Nº Job	Nome do Job	Data Início Exec	Data Fim Exec	Hora Início Exec	Hora Fim Exec	Responsável	Status
00001	A54120B1	01/11/2006	01/11/2006	11:32:31	12:00:00	WELLINGTON	CANCELADO
00023	A54101AX	02/11/2006	02/11/2006	11:32:42	09:00:00	WELLINGTON	EXECUCAO OK
11111	N54120A4	06/11/2006	06/11/2006	14:15:12	14:28:00	SFWE	EXECUCAO OK
45645	A54101AU	11/11/2006	11/11/2006	14:27:51	14:30:00	WELLINGTON	CANCELADO
11111	N54120KL	30/11/2006	30/11/2006	14:31:54	14:32:00	WEFJIH	EXECUCAO OK
45634	A54101AT	30/11/2006	30/11/2006	14:55:34	17:34:00	WELLINGTON	EXECUCAO OK

7.2.3. Descrição e Modelo dos Documentos de Captação de Dados

FLUXO DE DADOS: CADASTRO DE ORDEM DE SERVIÇO BATCH			
OUTROS NOMES:			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Relatório com os dados referentes ao cadastro dos Processos (OSB)			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
D2 – Dados OSB	Gestor	3	Mensal
TIPO DE FORMULÁRIO: Branco			
TAMANHO DO FORMULÁRIO: A4			
QUANTIDADES DE PÁGINAS POR IMPRESSÃO: 5			
QUANTIDADE DE VIAS: 1			
ATRIBUTOS PARÂMETROS DE EMISSÃO DO RELATÓRIO: MATRICULA_DESENVOLVEDOR NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS CHAVES DE CLASSIFICAÇÃO DOS DADOS NO RELATÓRIO: NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS COM TOTALIZAÇÃO NO RELATÓRIO:			

FLUXO DE DADOS: SCHEDULAGEM DE OSB			
OUTROS NOMES:			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Relatório com os dados referentes a schedulagem de OSB para processamento			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
D2 – Dados OSB	Gestor	3	Mensal
TIPO DE FORMULÁRIO: Branco			
TAMANHO DO FORMULÁRIO: A4			
QUANTIDADES DE PÁGINAS POR IMPRESSÃO: 5			
QUANTIDADE DE VIAS: 1			
ATRIBUTOS PARÂMETROS DE EMISSÃO DO RELATÓRIO: COD_OSB NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS CHAVES DE CLASSIFICAÇÃO DOS DADOS NO RELATÓRIO: NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS COM TOTALIZAÇÃO NO RELATÓRIO:			

FLUXO DE DADOS: RELATÓRIO DIÁRIO DE PROCESSAMENTO DE OSB			
OUTROS NOMES:			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Relatório com os dados referentes ao resultado diário do processamento de OSB.			
ORIGEM	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
D2 – Dados OSB	Gestor	3	Mensal
TIPO DE FORMULÁRIO: Branco			
TAMANHO DO FORMULÁRIO: A4			
QUANTIDADES DE PÁGINAS POR IMPRESSÃO: 5			
QUANTIDADE DE VIAS: 1			
ATRIBUTOS PARÂMETROS DE EMISSÃO DO RELATÓRIO: COD_OSB NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS CHAVES DE CLASSIFICAÇÃO DOS DADOS NO RELATÓRIO: NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS COM TOTALIZAÇÃO NO RELATÓRIO:			

FLUXO DE DADOS: RELATÓRIO DOCUMENTAÇÃO REDUZIDA			
OUTROS NOMES:			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Relatório com os dados referentes as instruções de processamento de OSB. (Doc. Reduz.)			
	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
D6 – Dados OSB	Preparador	3	Eventual
TIPO DE FORMULÁRIO: Branco			
TAMANHO DO FORMULÁRIO: A4			
QUANTIDADES DE PÁGINAS POR IMPRESSÃO: 5			
QUANTIDADE DE VIAS: 1			
ATRIBUTOS PARÂMETROS DE EMISSÃO DO RELATÓRIO: COD_DOC_REDUZ MAT_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS CHAVES DE CLASSIFICAÇÃO DOS DADOS NO RELATÓRIO: NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS COM TOTALIZAÇÃO NO RELATÓRIO:			

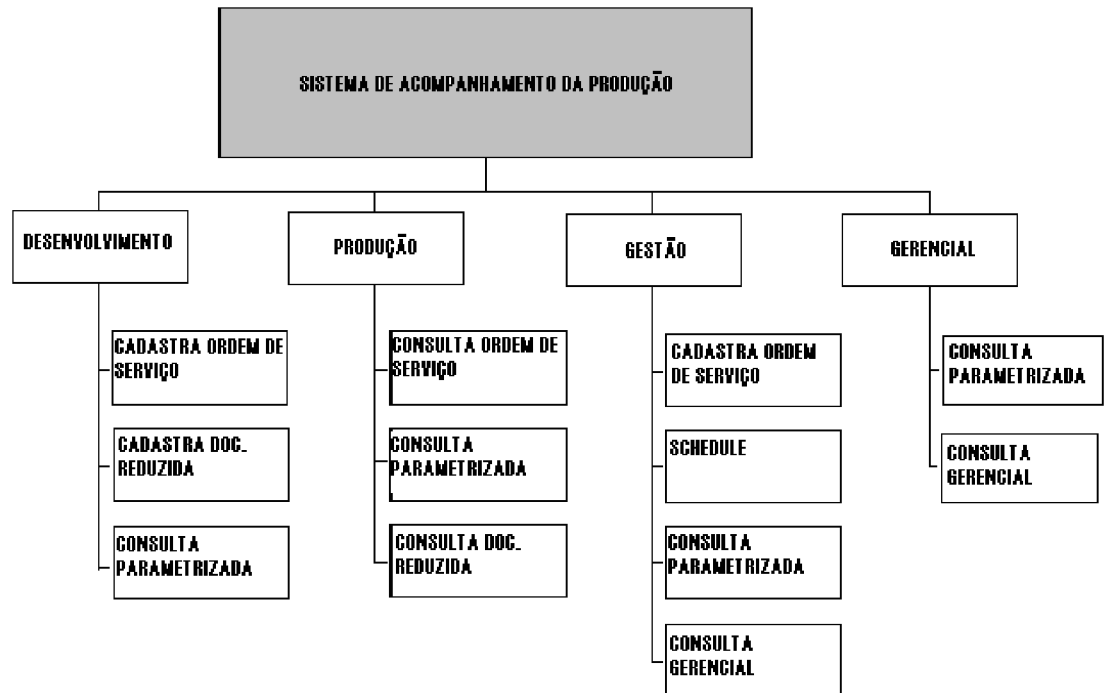
FLUXO DE DADOS: RELATÓRIO SEMANAL DE PROCESSAMENTO DE OSB			
OUTROS NOMES:			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Relatório com os dados referentes ao resultado diário do processamento de OSB.			
	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
D2 – Dados OSB	Gestor	3	Mensal
TIPO DE FORMULÁRIO: Branco			
TAMANHO DO FORMULÁRIO: A4			
QUANTIDADES DE PÁGINAS POR IMPRESSÃO: 5			
QUANTIDADE DE VIAS: 1			
ATRIBUTOS PARÂMETROS DE EMISSÃO DO RELATÓRIO: COD_OSB NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS CHAVES DE CLASSIFICAÇÃO DOS DADOS NO RELATÓRIO: NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS COM TOTALIZAÇÃO NO RELATÓRIO:			

FLUXO DE DADOS: RELATÓRIO MENSAL DE PROCESSAMENTO DE OSB			
OUTROS NOMES:			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Relatório com os dados referentes ao resultado diário do processamento de OSB.			
	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
D2 – Dados OSB	Gestor	3	Mensal
TIPO DE FORMULÁRIO: Branco			
TAMANHO DO FORMULÁRIO: A4			
QUANTIDADES DE PÁGINAS POR IMPRESSÃO: 5			
QUANTIDADE DE VIAS: 1			
ATRIBUTOS PARÂMETROS DE EMISSÃO DO RELATÓRIO: COD_OSB NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS CHAVES DE CLASSIFICAÇÃO DOS DADOS NO RELATÓRIO: NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS COM TOTALIZAÇÃO NO RELATÓRIO:			

FLUXO DE DADOS: RELATÓRIO GERENCIAL DE PROCESSAMENTO DE OSB			
OUTROS NOMES:			
DESCRIÇÃO E OBJETIVOS: Relatório gerencial com os dados referentes ao resultado diário do processamento de OSB.			
	DESTINO	VOLUME	PERIODICIDADE
D2 – Dados OSB	Gerente	3	Mensal
TIPO DE FORMULÁRIO: Branco			
TAMANHO DO FORMULÁRIO: A4			
QUANTIDADES DE PÁGINAS POR IMPRESSÃO: 5			
QUANTIDADE DE VIAS: 1			
ATRIBUTOS PARÂMETROS DE EMISSÃO DO RELATÓRIO: COD_OSB NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS CHAVES DE CLASSIFICAÇÃO DOS DADOS NO RELATÓRIO: NOME_DESENVOLVEDOR			
ATRIBUTOS COM TOTALIZAÇÃO NO RELATÓRIO:			

8. Telas

8.1. Diagrama de Navegação Via Menus



8.2. Menus e Telas

Tela Inicial do sistema

SAP - Sistema de Acompanhamento da Produção

As informações contidas nos sistemas informatizados da Administração Pública são protegidas por sigilo. As seguintes condutas constituem infrações ou ilícitos que sujeitam o usuário deste sistema à responsabilização administrativa, penal e cível: o acesso não autorizado; o acesso não motivado por necessidade de serviço; a disponibilização voluntária ou acidental da senha de acesso; a disponibilização não autorizada de informações contidas no sistema; e a quebra do sigilo relativo a informações contidas no sistema.

Todo e qualquer acesso é monitorado e controlado. Proteja sempre a sua senha. Quando encerrar as operações, tenha o cuidado de clicar a opção "Sair". Ao teclar a opção "Avançar", o usuário declara-se ciente das responsabilidades acima referidas.

Antes de iniciar suas consultas, habilite-se no Senha Rede.
Ao criar Nova Senha, digite no MÁXIMO 12 CARACTERES.

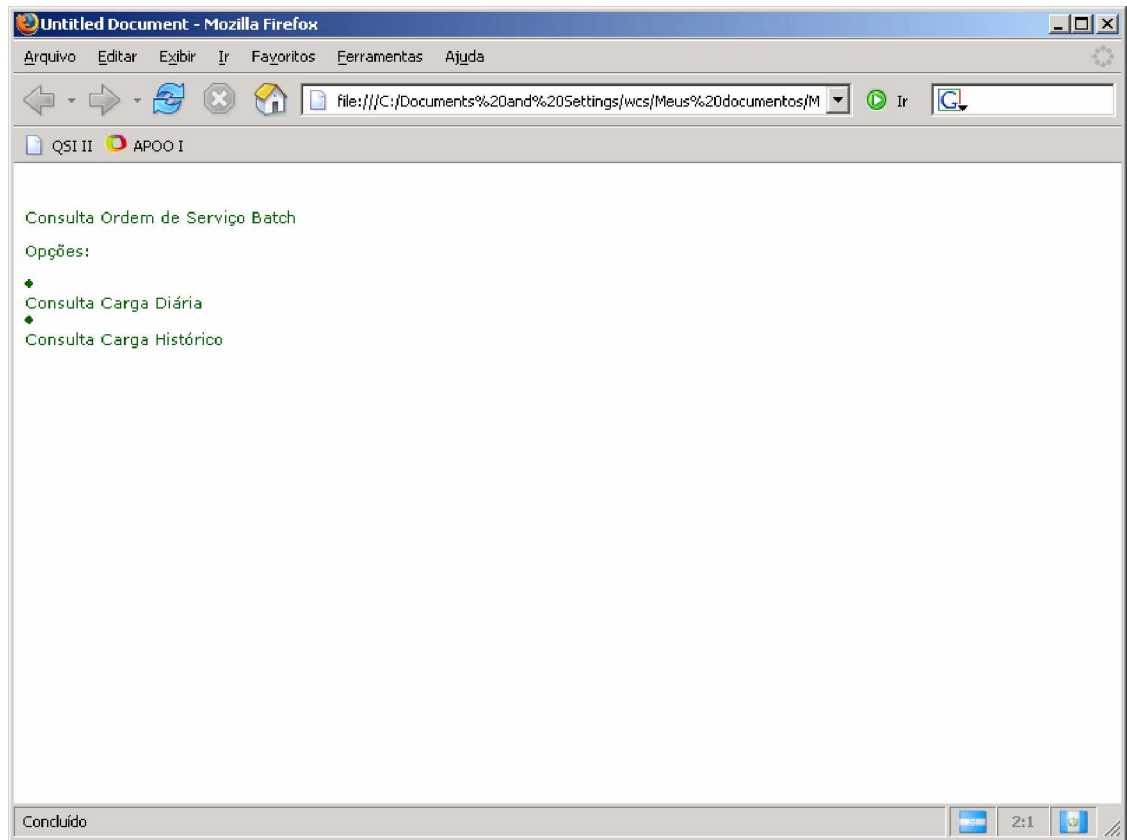
CPF	<input type="text" value="25810600182"/>
Senha	<input type="password"/>
Nova Senha	<input type="password"/>
Confirme Nova Senha	<input type="password"/>
	<input type="button" value="Avançar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>

[Suporte ao usuário](#)

Tela Menu Principal



Tela Menu Desenvolvimento



Tela Cadastrar Ordem de Serviço Batch

Untitled Document - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Ir Favoritos Ferramentas Ajuda

file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M

QSI II APOO I

SAF Workflow ... Untitled Document

Nome: Wellington Carvalho Silva Matrícula: 0105384-1 Lotação: SUNMP/MPBSA/MPDD1

Ordem de Serviço Batch

Cadastrar Ordem de Serviço Batch

Passo: Banco:

Item:

Atividade: Jobname:

Library: Prioridade:

Responsável: Periodicidade:

Matricula: Telefone:

Ramal:

Observações:

Concluído

Tela Cadastrar Documentação Reduzida

Untitled Document - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Ir Favoritos Ferramentas Ajuda

file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M

QSI II APOO I

Nome: Wellington Carvalho Silva Matrícula: 0105384-1 Lotação: SUNMP/MPBSA/MPDD1

Ordem de Serviço Batch

Cadastrar Documentação Reduzida

Sistema: Sistema Integrado de Administração de Recursos Hum

Módulo: Emissão da Folha

Objetivo: Gera Arquivo Básico Servidor

Nome do Código: P54120AA

Linguagem: Natural

Nome do JCL: A54120AA

Parâmetros: Parâmetro de Entrada Nº do Orgão.

Tipo: Batch Online

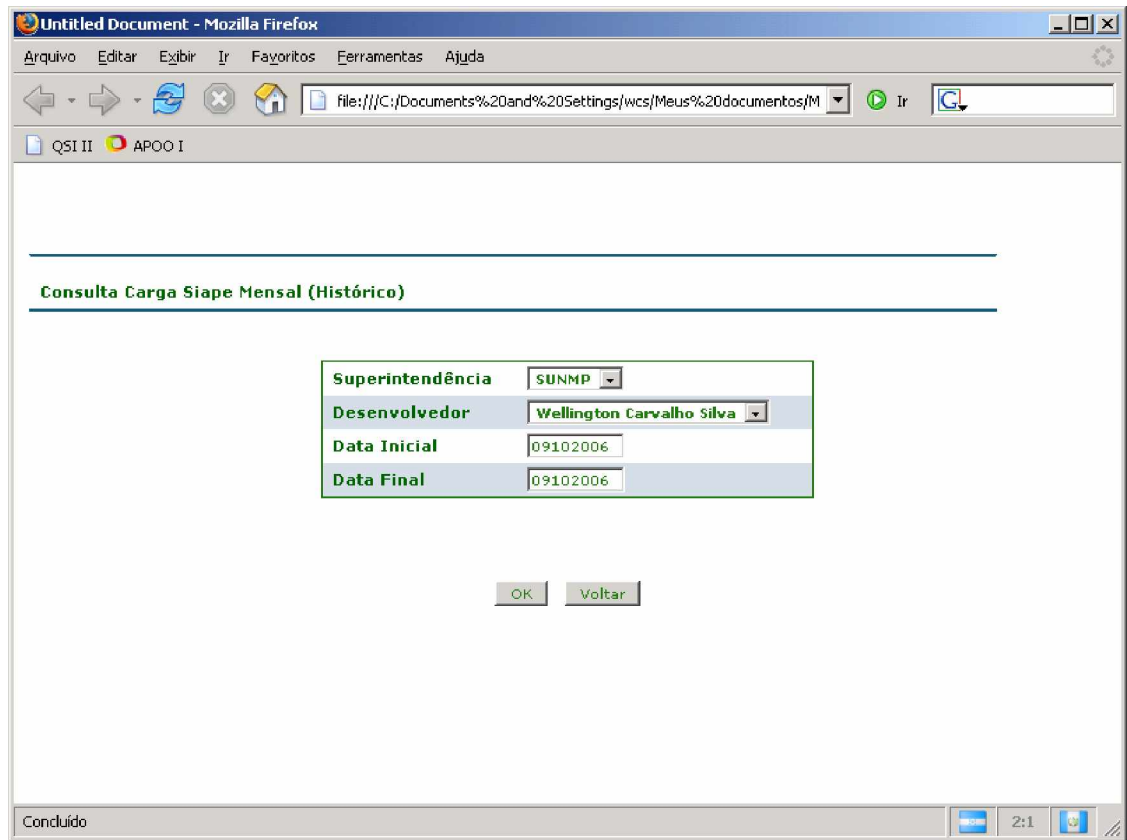
Periodicidade: Mensal

Telefone: 2105-9308

Analista: ...

Concluído

Tela Consulta Parametrizada



Tela Resultado da Consulta

Consulta Carga Siape Mensal (Arquivo Básico Pensão)

Código do Orgão	Data Inicio Execução	Data Fim Execução	Status
13000	04/05/2005		Aguardando Execução
16000	04/05/2005		Aguardando Execução
16100	04/05/2005		Aguardando Execução
17000	04/05/2005		Aguardando Execução
20000	04/05/2005		Aguardando Execução

1 | 2

Voltar Gera Relatório

Concluído 2:1

Tela Resultado da Consulta

Consulta Carga Siape Histórico

Nome da Rotina	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Média
Fecha-Mês	02:30	10:00	04:03	08:52	04:32	05:45	03:09	06:30	07:32
Cálculo	02:30	04:03	08:52	05:45	06:30	03:09	06:30	07:32	08:52
Arquivo Básico	02:30	04:03	08:52	05:45	06:30	03:09	06:30	07:32	08:52
Arquivo Básico	02:30	04:03	08:52	05:45	06:30	03:09	06:30	07:32	08:52
Gr Disco Spool	02:30	04:03	08:52	05:45	06:30	03:09	06:30	07:32	08:52
Gr Disco Spool	02:30	04:03	08:52	05:45	06:30	03:09	06:30	07:32	08:52
Total	02:30	04:03	08:52	05:45	06:30	03:09	06:30	07:32	07:52

1 | 2 >> >>>

[Voltar](#) [Gera Relatório](#)

Concluído

Tela Resultado da Consulta (Produção)

The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the title "Untitled Document - Mozilla Firefox". The address bar contains the file path: "file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M". The browser has three tabs, all titled "Untitled Document".

The main content area displays a section titled "Consulta Carga Siape" with a table of results. The table has six columns: "Nome da Rotina", "Data Inicio", "Data Fim", "Hora Inicio", "Hora Fim", and "Status".

Nome da Rotina	Data Inicio	Data Fim	Hora Inicio	Hora Fim	Status
Fecha-Mês	04/05/2005	10/06/2006	10:00	10:52	Execução OK
Cálculo	04/05/2005	10/06/2006	11:00		Em execução
Arquivo Básico	04/05/2005				Execução Cancelada
Arquivo Básico	04/05/2005				Aguardando Execução
Gr Disco Spool	04/05/2005				Aguardando Execução
Gr Disco Spool	04/05/2005				Aguardando Execução

Below the table, there is a "Voltar" button and a page indicator "1 | 2" with navigation arrows. The status bar at the bottom of the browser window shows "Concluído" and a zoom level of "2:1".

Tela Consulta Documentação Reduzida

Untitled Document - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Ir Favoritos Ferramentas Ajuda

file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M

QSI II APOO I

Nome: Wellington Carvalho Silva Matrícula: 0105384-1 Lotação: SUNMP/MPBSA/MPDD1

Consulta Documentação Reduzida

Sistema Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos

Módulo Emissão da Folha

Objetivo Gera Arquivo Básico Servidor **Tipo** Batch

Nome do Código P54120AB **Periodicidade** Mensal

Linguagem Natural **Telefone:** 2105-9308

Nome do JCL A54120AB

Parâmetros Parâmetro de Entrada Nº. do Órgão.

Observações: Processo da folha mensal do siape, onde é gerado o arquivo inicial para para processamento do módulo de emissão.

Concluído

Resultado da Consulta

The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the title "Untitled Document - Mozilla Firefox". The address bar contains the file path: "file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M". The browser interface includes a menu bar with "Arquivo", "Editar", "Exibir", "Ir", "Favoritos", "Ferramentas", and "Ajuda". Below the menu bar are navigation icons (back, forward, refresh, stop, home) and a search bar with the text "Ir".

The main content area displays a job execution report for "JOBNAME A541012Z". The report includes the following fields:

Data Execução	29/09/2006
Hora Inicio	15:45
Hora Fim	17:50
Status	Processo Cancelado
Código Programa	P541012Z
Código do Erro	NAT9999
Linha do Erro	1332

Below the report, there is a "Retorna" button. At the bottom of the browser window, the status bar shows "Concluído" and a zoom level of "2:1".

Resultado da Consulta

Consulta Ordem de Serviço (Produção)

Nº	Nome do Processo	Data da Solicitação	Responsável	Filial
001	A54120AB	05/09/2006	SUNMP - Wellington	DF
002	A54101ZZ	05/09/2006	SUNMP - Wellington	DF
003	A33787ED	05/09/2006	SUNMP - Wellington	DF
004	A54100YA	05/09/2006	SUNMP - Wellington	DF
005	A5412001	05/09/2006	SUNMP - Wellington	DF

1 | 2

Retorna Sair

Concluído 2:1

Tela Alteração/Exclusão OSB

Untitled Document - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Ir Favoritos Ferramentas Ajuda

file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M Ir

QSI II APOO I

Untitled Document Untitled Document Untitled Document

Nome: Wellington Carvalho Silva Matrícula: 0105384-1 Lotação: SUNMP/MPBSA/MPDD1

Ordem de Serviço Batch

Passo: Apuração Especial Banco: 131

Item: Servidor

Resultado da Pesquisa

Atividade:	Gera Arquivos OS EVENTUAL	Jobname:	A54120AB
Library:	MSX	Prioridade:	Baixa
Responsável:	Wellington Carvalho	Telefone:	(61) 9999.9999
Ramal:	9308		

Observações:

Alterar parametros %AAAAMM por ano e mês corrente. Após execução, informar analista responsável com extrema urgencia.

Concluído

Tela OSB Executada

Untitled Document - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Ir Favoritos Ferramentas Ajuda

file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M

QSI II APOO I

Atividade	Gera Arquivos OS EVENTUAL	Jobname :	A54120AB
Library	MSX	Prioridade	Urgente
Responsável:	Wellington Carvalho	Telefone:	(61) 9999.9999
Ramal	9308		

Observações:

Alterar parametros %AAAAMM por ano e mês corrente. Após execução, informar analista responsável com extrema urgencia.

Dados de Execução

Data Inicio Execução:	26/09/2006	Hora Inicio:	13:01:00	Nº. do Job:	2354
Data Final Execução:	26/09/2006	Hora Fim:	13:54:05	Condição Término:	Executada OK

Observações Complementares de Execução

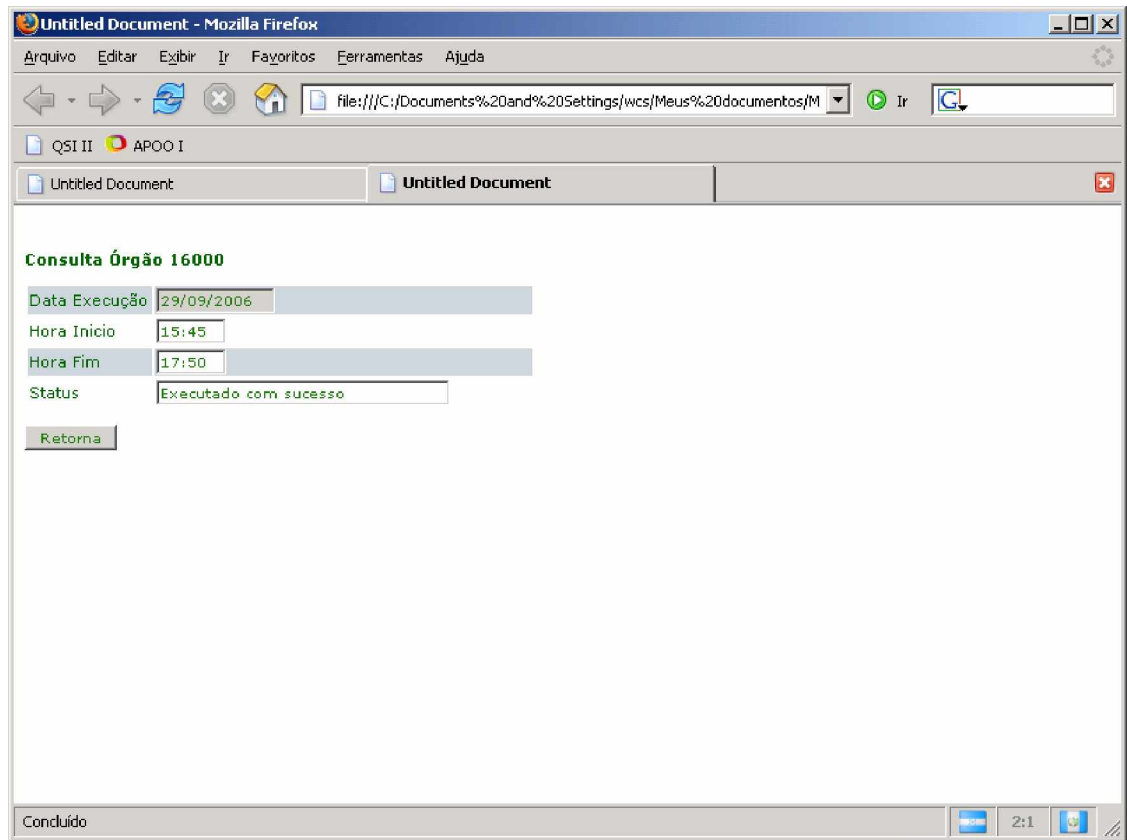
Processo Executado com sucesso

Nome Responsável Execução: Carlos

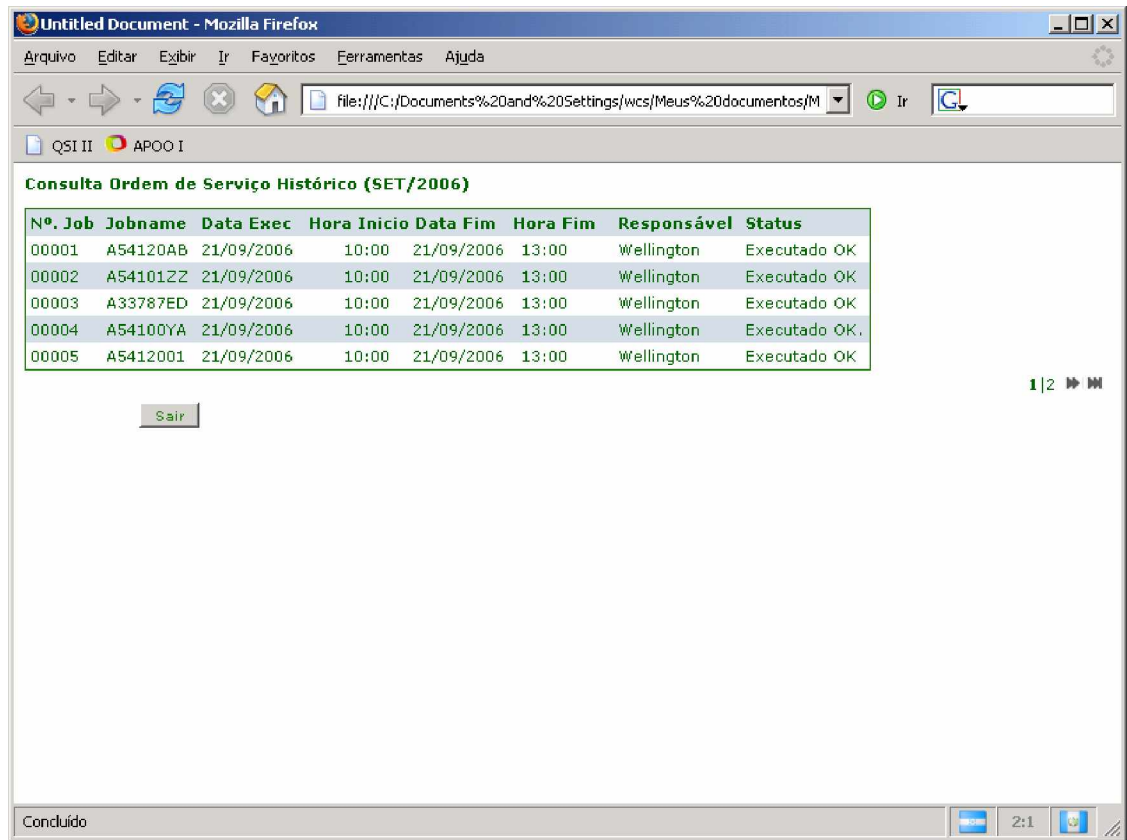
Concluído

2:1

Tela Resultado da Execução Processo Mensal



Tela Resultado da Consulta Parametrizada



The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the title "Untitled Document - Mozilla Firefox". The address bar contains the file path: "file:///C:/Documents%20and%20Settings/wcs/Meus%20documentos/M". The browser displays a web page titled "Consulta Ordem de Serviço Histórico (SET/2006)". The page contains a table with the following data:

Nº. Job	Jobname	Data Exec	Hora Inicio	Data Fim	Hora Fim	Responsável	Status
00001	A54120AB	21/09/2006	10:00	21/09/2006	13:00	Wellington	Executado OK
00002	A54101ZZ	21/09/2006	10:00	21/09/2006	13:00	Wellington	Executado OK
00003	A33787ED	21/09/2006	10:00	21/09/2006	13:00	Wellington	Executado OK
00004	A54100YA	21/09/2006	10:00	21/09/2006	13:00	Wellington	Executado OK
00005	A5412001	21/09/2006	10:00	21/09/2006	13:00	Wellington	Executado OK

Below the table, there is a "Sair" button. In the bottom right corner of the page content, there is a pagination indicator "1 | 2" with navigation arrows. The browser's status bar at the bottom shows "Concluído" and a zoom level of "2:1".

Tela Relatório Periódico

The screenshot shows the Adobe Reader 7.0 interface. The title bar reads 'Adobe Reader - [RelatórioHistórico.pdf]'. The menu bar includes 'File', 'Edit', 'View', 'Document', 'Tools', 'Window', and 'Help'. The toolbar contains various navigation and tool icons, with a zoom level of 91% displayed. The main content area displays the following report:

SIAPF – Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
Relatório de Execuções de Processos Históricos – Folha Normal

Nome Rotina	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	Media
Fecha-Mês	05:45	04:03	07:32	08:52	07:32	04:03	05:45	05:45	03:09	07:32
Cálculo	08:52	05:45	04:03	07:32	05:45	08:52	07:32	05:45	03:09	07:32
Arq. Básico Pens	07:32	08:52	05:45	04:03	04:03	07:32	07:32	05:45	03:09	07:32
Arq Básico Serv.	07:32	07:32	05:45	05:45	04:03	08:52	08:52	07:32	03:09	07:32
Gr D.Spool Pens.	05:45	05:45	08:52	08:52	05:45	04:03	04:03	04:03	03:09	07:32
Gr D.Spool Serv.	05:45	07:32	04:03	04:03	07:32	05:45	08:52	08:52	03:09	07:32
Tempo Total Exec.	06:30	08:52	06:30	08:52	06:30	08:52	06:30	08:52	03:09	07:32

The bottom status bar shows '1 of 1' and navigation controls.

9. PROGRAMAS

9.1. Relação e Objetivo de cada Programa

Relação de Subprogramas – SAP

Módulo	Parâmetros	Descrição
N54120S1	#SA-NO-JOBNAME #SA-NU-BANCO-EXEC-A #SA-NU-MATRICULA-DES-A #SA-CO-BIBLIOTECA #SA-TX-OSB-CADASTRO #SA-NO-ITEM #SA-NO-PASSO #SA-CO-PRIORIDADE-A #SA-CO-PERIODICIDADE-A #SA-NO-ATIVIDADE #SA-NO-RESPONSAVEL #SA-NU-RAMAL-A #SA-NU-TELEFONE-A #SA-ERRO	Cadastra Ordem de Serviço Batch
N54120S2	#SA-NO-JOBNAME (A08/20) #SA-NU-JOBNAME-A (A05/20) #SA-DA-CADASTRO (A08/20) #SA-HO-CADASTRO-A (A06/20) #SA-NO-RESPONSAVEL (A30/20) #SA-STATUS (A20/20) #SA-ERRO (A04)	Consulta OSB (DESENVOLVIMENTO)

N54120S3	#SA-DA-CADASTRAMENTO-A (A08) #SA-NO-JOBNAME (A08) #SA-NO-ITEM (A20) #SA-NO-PASSO (A20) #SA-NU-BANCO-EXEC-A (A03) #SA-NO-ATIVIDADE (A20) #SA-CO-BIBLIOTECA (A08) #SA-NO-RESPONSAVEL (A30) #SA-NU-TELEFONE-A (A10) #SA-NU-RAMAL-A (A04) #SA-NO-PRIORIDADE (A10) #SA-TX-OSB-CADASTRO (A60/5) #SA-DA-INICIO-EXEC (A08) #SA-DA-FIM-EXEC (A08) #SA-HO-INICIO-EXEC (A06) #SA-HO-FIM-EXEC (A06) #SA-NU-JOB (A05) #SA-CO-CONDICAO-A (A01) #SA-TX-OSB-EXECUCAO (A60/5) #SA-NO-RESP-EXECUCAO (A30) #SA-CO-RETORNO (A03) #SA-CO-PROGRAMA (A08) #SA-CO-ERRO (A04) #SA-NU-LINHA-ERRO (A07) #SA-STATUS (A20) #SA-ERRO (A04)	Consulta OSB (Expandida - N54120S2)
N54120S4	#SA-DA-CADASTRAMENTO-A (A08) #SA-NO-JOBNAME (A08) #SA-NO-ITEM (A20) #SA-NO-PASSO (A20) #SA-NU-BANCO-EXEC-A (A03) #SA-NO-ATIVIDADE (A20) #SA-CO-BIBLIOTECA (A08) #SA-CO-PRIORIDADE-A (A01) #SA-NO-RESPONSAVEL (A30) #SA-NU-TELEFONE-A (A10) #SA-NU-RAMAL-A (A04) #SA-TX-OSB-CADASTRO (A60/5) #SA-CO-OPCAO (A01) #SA-ERRO (A04)	Altera/Deleta OSB (Consulta Expandida)
N54120S5	#SA-SG-SETOR (A05) #SA-NO-USUARIO (A30/20) #SA-MATRICULA (A08/20) #SA-ERRO (A04)	Carrega Desenvolvedor por Setor

N5412086	#SA-NU-MATRICULA-A (A08) #SA-DA-INICIAL-A (A08) #SA-DA-FINAL-A (A08) #SA-SG-SETOR (A05) #SA-NU-JOB (A05/50) #SA-NO-JOBNAME (A08/50) #SA-DA-CADASTRO (A08/50) #SA-DA-INICIO-EXEC (A08/50) #SA-DA-FIM-EXEC (A08/50) #SA-HO-INICIO-EXEC (A06/50) #SA-HO-FIM-EXEC (A06/50) #SA-NO-RESPONSAVEL (A30/50) #SA-STATUS (A20/50) #SA-ERRO (A04)	Consulta OSB Histórico
N5412087	#SA-SG-SETOR (A05) #SA-NU-MATRICULA-A (A08) #SA-NO-USUARIO (A30) #SA-CO-OPCAO-EMAIL-A (A01) #SA-NO-EMAIL (A40) #SA-CO-CPF-A (A11) #SA-NU-RAMAL-A (A04) #SA-NU-TELEFONE-A (A10) #SA-ERRO (A04)	Cadastra usuário SAP
N5412088	#SA-DATA-JOB-A (A08) #SA-NU-JOB-A (A05) #SA-NO-JOBNAME (A08) #SA-NO-ITEM (A20) #SA-NO-PASSO (A20) #SA-NU-BANCO-EXEC-A (A03) #SA-NO-ATIVIDADE (A20) #SA-CO-BIBLIOTECA (A08) #SA-NO-RESPONSAVEL (A30) #SA-NU-TELEFONE-A (A10) #SA-NU-RAMAL-A (A04) #SA-NO-PRIORIDADE (A10) #SA-TX-OSB-CADASTRO (A60/5) #SA-DA-INICIO-EXEC (A08) #SA-DA-FIM-EXEC (A08) #SA-HO-INICIO-EXEC (A06) #SA-HO-FIM-EXEC (A06) #SA-CO-CONDICAO (A01) #SA-TX-OSB-EXECUCAO (A60/5) #SA-NO-RESP-EXECUCAO (A30) #SA-CO-RETORNO (A03) #SA-CO-PROGRAMA (A08) #SA-CO-ERRO (A04) #SA-NU-LINHA-ERRO (A07) #SA-STATUS (A20) #SA-ERRO (A04)	Consulta OSB Histórico (Expandida Dês)

<i>N54120S9</i>	#SA-CO-CPF-A (A11) #SA-NU-MATRICULA-A (A08) #SA-SG-SETOR (A05) #SA-NO-USUARIO (A30) #SA-CO-OPCAO-EMAIL-A (A01) #SA-NO-EMAIL (A40) #SA-NU-RAMAL-A (A04) #SA-NU-TELEFONE-A (A10) #SA-PARM-A (A01) #SA-ERRO (A04)	Programa Altera/Exclui Usuário SAP
<i>N54120XI</i>	#SA-DA-CADASTRAMENTO-A (A08) #SA-NO-JOBNAME (A08) #SA-NU-JOBNAME-A (A05) #SA-CO-CONDICAO-A (A01) #SA-CO-OPCAO-A (A01) #SA-TX-OSB-EXECUCAO (A60/5) #SA-NO-RESP-EXEC (A30) #SA-DA-FIM-EXEC-A (A08) #SA-HO-FIM-EXEC-A (A06) #SA-ERRO (A04)	Programa Inicia/Finaliza OSB (Produção)
<i>N54120SA</i>	#SA-NU-MATRICULA-A (A08) #SA-SG-SETOR (A05) #SA-CO-CPF-A (A11) #SA-NO-USUARIO (A30) #SA-CO-OPCAO-EMAIL-A (A01) #SA-NO-EMAIL (A40) #SA-NU-RAMAL-A (A04) #SA-NU-TELEFONE-A (A10) #SA-ERRO (A04)	Programa Consulta Usuário SAP
<i>N54120SB</i>	#SA-NU-MATRICULA-A (A08) #SA-SG-SETOR (A05) #SA-NO-USUARIO (A30/50) #SA-ERRO (A04)	Programa Consulta Usuário SAP Todos

9.2. Procedimento detalhado de cada Programa

Descrição algorítmica das operações.

Cadastra Ordem de Serviço Batch (Opção Desenvolvimento menu principal)

Objetivo

Tem por objetivo cadastrar demandas de serviços *batch* (OSB) pelos desenvolvedores de plataforma alta (Mainframe),

Funções

a - Apresentar tela menu principal, após o usuário pressionar o botão *Desenvolvimento*, apresentar banner com as seguintes opções: Cadastrar OSB e Consultar OSB.

b – Após usuário pressionar botão *Cadastrar OSB*, o programa recebe os seguintes campos:

Nome do passo.

Nome do item

Número do banco de dados (131,195 ou 184)

Nome da atividade

Nome do Jobname

Nome da biblioteca onde o jcl está armazenado.

Código da prioridade

Código da periodicidade

Nome do responsável pelo processo

Matricula do responsável pelo processo

Número do telefone do responsável

Número do ramal do responsável

Descrição se houver, das observações/orientações para processamento da OSB.

- Definição do Programa -

3 – Após usuário confirmar cadastro, o subprograma natural para cadastrar OSB no ambiente de plataforma alta recebe os parâmetros de entrada.

Acessar DDM SAP-ORDEM-SERVIÇO-DIARIO pelo descritor GR-DT-JOBNAME que é composta por:

Data: no formato AAAAMMDD, recuperar data atual do sistema.

Jobname: no formato JJJJJJJ com oito posições alfa. jobname do campo de entrada.

Se registro inexistente

armazenar todos os campos de entrada.

Retornar código 002 no parâmetro #AS-ERRO para mensagem informar “cadastro efetivado com sucesso”

Escape routine

Senão

retornar código 001 para mensagem informar “registro existente”.

Escape routine

Fim-se.

Para o campo #AS-HO-CADASTRO, recupera hora do sistema e gravar no campo.

Parâmetros de Entrada -

#SA-NO-JOBNAME	(A08)
#SA-NU-BANCO-EXEC-A	(A03)
#SA-NU-MATRICULA-DES-A	(A08)
#SA-CO-BIBLIOTECA	(A08)
#SA-TX-OSB-CADASTRO	(A60/5)
#SA-NO-ITEM	(A20)
#SA-NO-PASSO	(A20)
#SA-CO-PRIORIDADE-A	(A01)
#SA-CO-PERIODICIDADE-A	(A01)
#SA-NO-ATIVIDADE	(A20)
#SA-NO-RESPONSAVEL	(A30)
#SA-NU-RAMAL-A	(A04)
#SA-NU-TELEFONE-A	(A10)

- Parâmetros de Saída -

#SA-ERRO	(A04) – Código do erro do Natural
----------	-----------------------------------

Consulta Ordem de Serviço Batch (Opção Desenvolvimento menu principal)

Objetivo

Tem por objetivo consulta demandas de serviços *batch* (OSB) pelos desenvolvedores de plataforma alta (Mainframe).

Funções

a - Após o usuário pressionar o botão *Desenvolvimento*, apresentar tela com as seguintes opções: Consulta Carga Diária e Consulta Carga Histórica.

b – Após usuário pressionar escolher *Consulta Carga Diária*, o subprograma natural para consulta OSB diária no ambiente de plataforma alta recebe como parâmetro de entrada Data atual no formato AAAAMMDD, acessar DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO pelo descritor SAP-DT-JOBNAME que é composta por:

Data: no formato AAAAMMDD, recuperar a data do sistema subtrair um do dia atual para montagem da chave data. Utilizar esta data tanto no campo inicial de data como no final.

Jobname: no formato JJJJJJJ, utilizar para montagem da chave inicial valor 00000000 e final 99999999. recuperar o nome do jobname, data e hora de cadastramento, nome do responsável. Com IT-CO-CONDICAO da DDM, mover para o parâmetro de saída #AS-STATUS os literais como segue:

- 0 – “AGUARDANDO EXECUCAO”
- 1 – “EM EXECUCAO”
- 2 – “EXECUÇÃO OK”
- 3 – “CANCELADO”

Acessar a DDM SAP-EXECUCAO-JOB, para recuperar o número do job para os processos com IT-CO-CONDICAO = 2 e 3, pelo descritor GR-DT-JOBNAME-NUM. Montar a chave data inicial 21 “zeros”, e chave final com 21 “noves” e fazer a seguinte crítica:

Se data da chave do descritor da DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO for igual a data da chave do descritor da DDM SAP-EXECUCAO-JOB, recuperar número do job e mover para o parâmetro de saída e abandonar rotina.

Parâmetros de Saída -

- #SA-NO-JOBNAME (A08/20)
- #SA-NU-JOBNAME-A (A05/20)
- #SA-DA-CADASTRO (A08/20)
- #SA-HO-CADASTRO-A (A06/20)
- #SA-NO-RESPONSAVEL (A30/20)
- #SA-STATUS (A20/20)
- #SA-ERRO (A04)

Consulta Ordem de Serviço Batch (Opção Diária - Expandida)

Objetivo

Tem por objetivo consultar demanda específica ordem de serviços *batch* (OSB) pelos desenvolvedores de plataforma alta (Mainframe).

Funções

Subprograma natural recebe como parâmetro data (AAAAMMDD) e jobname (JJJJJJ), acessar DDM SAP-ORDEM-SERVIÇO-DIARIO pelo descritor GR-DT-JOBNAME,

Se registro inexistente retornar código “0001” no parâmetro #SA-ERRO para a mensagem “registro inexistente”

Senão

Conforme o valor de IT-CO-CONDICAO, recuperar como segue

Para IT-CO-CONDICAO = 0

Nome do passo.

Nome do item

Número do banco de dados (131,195 ou 184)

Nome da atividade

Nome do Jobname

Nome da biblioteca onde o jcl está armazenado.

Código da prioridade

Código da periodicidade

Nome do responsável pelo processo

Matrícula do responsável pelo processo

Número do telefone do responsável

Número do ramal do responsável

Descrição se houver, das observações/orientações para processamento da OSB.

Para IT-CO-CONDICAO $\neg = 0$

Nome do passo.

Nome do item

Número do banco de dados (131,195 ou 184)

Nome da atividade

Nome do Jobname

Nome da biblioteca onde o jcl está armazenado.

Código da prioridade

Código da periodicidade

Nome do responsável pelo processo

Matricula do responsável pelo processo

Número do telefone do responsável

Número do ramal do responsável

Descrição se houver, das observações/orientações para processamento da OSB.

Data de inicio Execução

Data fim Execução

Hora inicio execução

Hora fim execução

Número Jobname

Observações complementares de execução

Nome do responsável pela execução

- Parâmetros de Entrada -

#SA-DA-CADASTRAMENTO-A (A08)

#SA-NO-JOBNAME (A08)

- Parâmetros de Saída -

#SA-NO-ITEM (A20)

#SA-NO-PASSO (A20)

#SA-NU-BANCO-EXEC-A (A03)

#SA-NO-ATIVIDADE (A20)

#SA-CO-BIBLIOTECA (A08)

#SA-NO-RESPONSAVEL (A30)

#SA-NU-TELEFONE-A (A10)

#SA-NU-RAMAL-A (A04)

#SA-NO-PRIORIDADE (A10)

#SA-TX-OSB-CADASTRO (A60/5)

#SA-DA-INICIO-EXEC (A08)

#SA-DA-FIM-EXEC (A08)

#SA-HO-INICIO-EXEC (A06)

#SA-HO-FIM-EXEC (A06)

#SA-NU-JOB (A05)

#SA-CO-CONDICAO (A01)

#SA-TX-OSB-EXECUCAO (A60/5)

#SA-NO-RESP-EXECUCAO (A30)

#SA-CO-RETORNO (A03)

#SA-CO-PROGRAMA (A08)

#SA-CO-ERRO (A04)

#SA-NU-LINHA-ERRO (A07)

#SA-STATUS (A20)

#SA-ERRO (A04)

Alteração Ordem de Serviço Batch (Opção Diária - Expandida)

Objetivo

Tem por objetivo alterar demanda específica ordem de serviços *batch* (OSB) pelos desenvolvedores de plataforma alta (Mainframe).

Funções

Acessar DDM SAP-ORDEM-SERVIÇO-DIARIO pelo descritor GR-DT-JOBNAME onde data: data de cadastro, jobname: jobname da consulta Se registro inexistente retornar código “0001” no parâmetro #SA-ERRO para a mensagem “registro inexistente”

Senão

Conforme o valor de do parâmetro de entrada #SA-ERRO e IT-CO-CONDICAO = 0.

Se valor do parâmetro #SA-ERRO = 1

Executar o comando UPDATE para os campos da DDM.

Mover código “0002” para o parâmetro #SA-ERRO para a mensagem “registro alterado”

END TRANSACTION

ESCAPE ROUTINE

Se valor do parâmetro #SA-ERRO = 2

Executar o comando DELETE para a chave referenciada da DDM.

Mover código “0003” para o parâmetro #SA-ERRO para a mensagem “registro deletado”

END TRANSACTION

ESCAPE ROUTINE

Senão

Ignore

- Parâmetros de Entrada -

#SA-DA-CADASTRAMENTO-A (A08)

#SA-NO-JOBNAME (A08)

- Parâmetros de Saída -

#SA-NO-ITEM (A20)

#SA-NO-PASSO (A20)

#SA-NU-BANCO-EXEC-A (A03)

#SA-NO-ATIVIDADE (A20)

#SA-CO-BIBLIOTECA (A08)

#SA-CO-PRIORIDADE-A (A01)

#SA-NO-RESPONSAVEL (A30)

#SA-NU-TELEFONE-A (A10)

#SA-NU-RAMAL-A (A04)

#SA-TX-OSB-CADASTRO (A60/5)

#SA-CO-OPCAO (A01)

#SA-ERRO (A04)

Consulta Ordem de Serviço Batch (Opção Histórico)

Objetivo

Tem por objetivo consultar demandas históricos de serviços *batch* (OSB) pelos desenvolvedores/preparadores de plataforma alta (Mainframe).

Funções

Após usuário pressionar *Consulta Carga Histórico*, acessar DDM SAP-EXECUCAO-JOB pelo descritor GR-DT-JOBNAME-NUM, com a chave para acesso

Data inicial e Data final do parâmetro de entrada no formato: AAAAMMDD,

Jobname inicial: 0000000 e Jobname final: 99999999,

Número do job inicial: 00000 e Número do job final: 99999

Se IT-CO-CONDICAO = 2 OU 3 e #SA-NU-MATRICULA = IT-NU-MATRICULA

Recuperar:

Número Jobname

Nome do Job

Data Inicio execução

Data Fim execução

Hora inicio execução

Hora final execução

Data de cadastramento

Nome do responsável

Para recuperar o nome do responsável e data de cadastramento, acessar a DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO pelo descritor GR-DT-JOBNAME, onde data e nome do job são do descritor da DDM SA-EXECUCAO-JOB.

Para recuperar todos os processos de todos responsáveis receber no parâmetro #SA-NU-MATRICULA: 999999999 e nome do setor no parâmetro #SA-SG-SETOR: Acessar a DDM SAP-USUÁRIO pelo descritor IT-SG-SETOR.

Se #SA-NU-MATRICULA = 999999999 e IT-SG-SETOR = #SA-SG-SETOR

Recuperar:

Número Jobname
Nome do Job
Data Inicio execução
Data Fim execução
Hora inicio execução
Hora final execução
Data de cadastramento
Nome do responsável

Para recuperar o nome do responsável e data de cadastramento, acessar a DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO pelo descritor GR-DT-JOBNAME, onde data e nome do job são do descritor da DDM SA-EXECUCAO-JOB.

- Parâmetros de Entrada -

#SA-NU-MATRICULA-A (A08)
#SA-DA-INICIAL (A08)
#SA-DA-FINAL (A08)
#SA-SG-SETOR (A05)

- Parâmetros de Saída -

#SA-NU-JOB (A05/50)
#SA-NO-JOBNAME (A08/50)
#SA-DA-INICIO-EXEC (A08/50)
#SA-DA-FIM-EXEC (A08/50)
#SA-HO-INICIO-EXEC (A06/50)
#SA-HO-FIM-EXEC (A06/50)
#SA-NO-RESPONSAVEL (A30/50)
#SA-STATUS (A20/50)
#SA-ERRO (A04)

Consultar Ordem de Serviço Batch (Opção Histórico - Expandida)

Objetivo

Tem por objetivo consultar todas as demandas de serviços *batch* (OSB) históricos pelos desenvolvedores/Preparadores de plataforma alta (Mainframe).

Funções

Acessar DDM SAP-ORDEM-SERVIÇO-DIARIO pelo descritor GR-DT-JOBNAME onde data: data de cadastro, jobname: jobname da consulta.

Se registro inexistente

Mover '00001' para #SA-ERRO para a mensagem registro inexistente

Escape routine

Senão

Recuperar:

Nome do passo.

Nome do item

Número do banco de dados (131,195 ou 184)

Nome da atividade

Nome do Jobname

Nome da biblioteca onde o jcl está armazenado.

Código da prioridade

Código da periodicidade

Nome do responsável pelo processo

Matrícula do responsável pelo processo

Número do telefone do responsável

Número do ramal do responsável

Descrição se houver, das observações/orientações para processamento da OSB.

Data de início Execução

Data fim Execução

Hora início execução

Hora fim execução

Número Jobname

Observações complementares de execução

Nome do responsável pela execução

Com IT-CO-CONDICAO, mover para o parâmetro de saída #SA-STATUS os literais como segue:

- 0 – “AGUARDANDO EXECUCAO”
- 1 – “EM EXECUCAO”
- 2 – “EXECUÇÃO OK”
- 3 – “CANCELADO”

- Parâmetros de Entrada -

#SA-DATA-JOB-A (A08)
#SA-NU-JOB-A (A05)
#SA-NO-JOBNAME (A08)

- Parâmetros de Saída -

#SA-NO-ITEM (A20)
#SA-NO-PASSO (A20)
#SA-NU-BANCO-EXEC-A (A03)
#SA-NO-ATIVIDADE (A20)
#SA-CO-BIBLIOTECA (A08)
#SA-NO-RESPONSAVEL (A30)
#SA-NU-TELEFONE-A (A10)
#SA-NU-RAMAL-A (A04)
#SA-NO-PRIORIDADE (A10)
#SA-TX-OSB-CADASTRO (A60/5)
#SA-DA-INICIO-EXEC (A08)
#SA-DA-FIM-EXEC (A08)
#SA-HO-INICIO-EXEC (A06)
#SA-HO-FIM-EXEC (A06)
#SA-CO-CONDICAO (A01)
#SA-TX-OSB-EXECUCAO (A60/5)
#SA-NO-RESP-EXECUCAO (A30)
#SA-CO-RETORNO (A03)
#SA-CO-PROGRAMA (A08)

#SA-CO-ERRO (A04)
#SA-NU-LINHA-ERRO (A07)
#SA-STATUS (A20)
#SA-ERRO (A04)

Atualiza Ordem Serviço Batch (Produção)

Objetivo

Tem por objetivo atualizar as demandas de serviços *batch* (OSB) pelos preparadores de plataforma alta (Mainframe).

Funções

A – Acessar DDM SAP-EXECUÇÃO-JOB pelo descritor GR-DT-JOBNAME-NUM onde data, nome job e nº job: são data, nome job e nº job são dos parâmetros de entrada.

Se registro inexistente

Mover '00001' para #SA-ERRO para a mensagem registro inexistente

Escape routine

Senão

Através do #SA-CO-OPÇÃO fazer crítica como segue:

Se #SA-CO-OPÇÃO = 1

Acessar DDM #SA-ORDEM-SERVICO-DIARIO pelo descritor GR-DT-JOBNAME onde data: do parâmetro de entrada, jobname: do parâmetro de entrada.

Se IT-CO-CONDIÇÃO = 1

Mover código '0023' para #SA-ERRO para mensagem "registro da iniciado"

Escape routine

Senão

Mover IT-NU-MATRICULA-DES da DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO para IT-NU-MATRICULA da DDM SAP-EXECUCAO-JOB.

Mover data do sistema para o campo IT-DA-INICIO-EXEC da DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO

Mover '1' para IT-CO-CONDICAO da DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO

Executar o comando UPDATE na DDM SAP-ORDEM-SERVICO-DIARIO STORE e END TRANSACTION.

Mover chave #GR-DT-JOBNAME-NUM para GR-DT-JOBNAME-NUM

Mover hora do sistema para o campo IT-HO-INICIO-EXEC da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Mover data do sistema para o campo IT-DA-INICIO-EXEC da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Mover 1 para IT-CO-CONDICAO da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Executar o comando STORE e END TRANSACTION

Mover código "0001" para #SA-ERRO para a mensagem "registro incluído".

Se #SA-CO-OPÇÃO = 2

Mover o parâmetro de entrada #SA-HO-FIM-EXEC para o campo IT-HO-FIM-EXEC da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Mover o parâmetro de entrada #SA-DA-FIM-EXEC para o campo IT-DA-FIM-EXEC da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Mover '1' para o campo IT-CO-CONDICAO da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Mover o parâmetro de entrada #SA-TX-OSB-EXECUCAO para o campo IT-TX-OSB-EXECUCAO da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Mover o parâmetro de entrada #SA-NO-RESP-EXEC para o campo IT-NO-RESP-EXECUCAO da DDM SAP-EXECUCAO-JOB

Executar o comando UPDATE e END TRANSACTION.

- Parâmetros de Entrada -

SA-DA-CADASTRAMENTO-A (A08)

#SA-NO-JOBNAME (A08)

#SA-NU-JOBNAME-A (A05)

#SA-CO-CONDICAO-A (A01)

#SA-CO-OPCAO-A (A01)

Parâmetros de Saída –

#SA-TX-OSB-EXECUCAO (A60/5)

#SA-NO-RESP-EXEC (A30)

#SA-DA-FIM-EXEC-A (A08)

#SA-HO-FIM-EXEC-A (A06)

#SA-ERRO (A04)

Cadastra Usuário SAP (Gestor)

Objetivo

Tem por objetivo cadastrar usuários do sistema SAP pelo Gestor do sistema.

Funções

a - Apresentar tela menu principal, após o usuário pressionar o botão *Gestor*, apresentar banner com as seguintes opções: Manutenção de Usuário e Manutenção carga Siape.

b – Após usuário pressionar botão *Manutenção Usuário*, o Sistema apresenta um menu secundário com as seguintes opções: Cadastra Usuário e Consulta Usuário.

c – Após usuário pressionar botão Cadastra Usuário, acessar a DDM SAP-USUÁRIO com o descritor IT-NU-MATRICULA.

Se registro inexistente

Receber os parâmetros de entrada e gravar na DDM

Executar o comando STORE e END TRANSACTION

Mover código '0001' para #SA-ERRO para a mensagem "Usuário cadastrado"

Escape routine

Senão

Move '0002' para #SA-ERRO para a mensagem "Usuário existente"

Parâmetros de Entrada -

#SA-SG-SETOR (A05)

#SA-NU-MATRICULA-A (A08)

#SA-NO-USUARIO (A30)

#SA-CO-OPCAO-EMAIL-A (A01)

#SA-NO-EMAIL (A40)

#SA-CO-CPF-A (A11)

#SA-NU-RAMAL-A (A04)

#SA-NU-TELEFONE-A (A10)

- Parâmetros de Saída -

#SA-ERRO (A04)

Altera/Exclui Usuário SAP (Gestor)

Objetivo

Tem por objetivo Altera/Exclui Usuário SAP pelo Gestor do sistema.

Funções

a - Apresentar tela menu principal, após o usuário pressionar o botão *Gestor*, apresentar banner com as seguintes opções: Manutenção de Usuário e Manutenção carga Siape.

b – Após usuário pressionar botão *Manutenção Usuário*, o Sistema apresenta um menu secundário com as seguintes opções: Cadastra Usuário e Consulta Usuário.

c – Após usuário pressionar botão Consulta Usuário, acessar a DDM SAP-USUÁRIO com o descritor IT-NU-MATRICULA.

Se registro inexistente

Mover código '0001' para #SA-ERRO para mensagem “Registro inexistente”

Senão

De acordo o valor do parâmetro de entrada #SA-PARM como segue:

Se #SA-PARM = 1

Mover os parâmetros de entrada para os campos da DDM.

Executar o comando UPDATE e END TRANSACTION

Mover código '0002' para #SA-ERRO para a mensagem “Registro alterado”

Escape routine

Se #SA-PARM = 2

Executar o comando DELETE e END TRANSACTION

Mover código '0003' para #SA-ERRO para a mensagem “Registro deletado”

Escape routine

- Parâmetros de Entrada -

#SA-CO-CPF-A (A11)
#SA-NU-MATRICULA-A (A08)
#SA-SG-SETOR (A05)
#SA-NO-USUARIO (A30)
#SA-CO-OPCAO-EMAIL-A (A01)
#SA-NO-EMAIL (A40)
#SA-NU-RAMAL-A (A04)
#SA-NU-TELEFONE-A (A10)
#SA-PARM-A (A01)

- Parâmetros de Saída -

#SA-ERRO (A04)

10. Visão de Futuro

Tornar-se referencia no que diz respeito aos procedimentos de execução e controle dos processos *batch* da empresa Serpro.

11. Referências Bibliográficas

- Chen, Peter. Modelagem de Dados: A Abordagem Entidade-Relacionamento para Projeto Lógico. São Paulo, 1980/1990.
- Gane, Chris. Análise Estruturada de Sistemas. Rio de Janeiro, 1986/2002.
- SERPRO – www.serpro.gov.br - disponível em Institucional, acessado em 09/2005.

12. Glossário

Schedulagem: Processo de manuseio e gerência de demandas de serviços *batch*, definindo a carga e prioridade a ser executada.

Serviços *batch*: Aplicativo corporativo utilizado no SERPRO, executado em background no ambiente de grande porte.

Senha-Rede: Aplicativo corporativo utilizado pelo SERPRO com a finalidade de gerenciar e controlar o acesso de usuário a rede de computadores da empresa.

SUNMP – Superintendência de Relacionamento com Clientes Planejamento Orçamento e Gestão do SERPRO.

SUPCD – Superintendência de Produtos e Serviços Centro de Dados do SERPRO.

JCL: Job Control Language, linguagem de controle que tem por finalidade a execução de programa Natural.

Processos *batch*: Aplicativo corporativo utilizado no SERPRO, executado em background no ambiente de grande porte.

z/OS: sistema operacional nativo da plataforma de computadores de grande porte (mainframe) IBM série Z.

EntireX: software de integração de aplicações (Plataforma alta x Plataforma baixa) ao combinar um mecanismo de troca de mensagens (messaging) de alto desempenho com interfaces abertas e de fácil uso. O EntireX permite combinar os cursos existentes com as tecnologias emergentes com grande facilidade.

Adabas: é um banco de dados hierárquicos, com características “pseudo-relacionais”. Trabalha com o conceito de listas invertidas, que permitem o relacionamento entre os arquivos.

Workflow: Automação do Processo de Negócio, na totalidade ou em partes, onde documentos, informações ou tarefas são passadas de um participante para o outro para execução de uma ação, de acordo com um conjunto de regras de procedimentos.

13. Anexos